



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

CONTRACT DE SUBVENȚIE

NR./.....

Pagină | 1

1. Părțile contractului:

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI "REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI" DIN TIMIȘOARA, având sediul în municipiul Timișoara, Calea Aradului nr.119, județul Timiș, România cod poștal 300645, telefon 0256277009 fax 0256200296, poștă electronică: rectorat@usab-tm.ro, cod de înregistrare fiscală 3487181, reprezentată legal de domnul POPESCU COSMIN ALIN având funcția de Rector, identificat prin C.I. seria TM nr. 828618, CNP 1740319204373, eliberată de SPCLEP Timișoara, la data de 15.06.2010, în calitate de administrator al schemei de minimis, pe de o parte,

și

SOCIETATEA COMERCIALĂ

S.R.L., cu sediul în, str., bl.nr., sc., et. ap., jud., înregistrată sub nr. J...../...../..... la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă, Cod unic de înregistrare, cont current nr. deschis la, reprezentată legal prin, domiciliat în, str., bl.nr., sc., et. ap., jud., identificat cu CI Seria nr., eliberat de SPCLEP la data de, CNP, având calitatea de asociat unic și administrator al societății comerciale, în calitate de beneficiar al schemei de ajutor de minimis, pe de altă parte,

prin liberul lor acord de voință, precum și în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă, încheie prezentul Contract de subvenție.

2. Termeni, definiții, prescurtări:

Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul acord au următorul înțeles:

(1) activitate economică – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

(2) administrator al schemei de minimis - persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis „Innotech Student”, administratorii schemei de minimis





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

sunt administratorii de schemă de antreprenoriat sau entități juridice din componența administratorilor de schemă de antreprenoriat responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis;

(3) administrator al schemei de antreprenoriat – entitate publică sau privată care implementează, în calitate de beneficiar al contractului de finanțare, un proiect integrat finanțat prin Axa prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13. „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”, proiect în cadrul căruia se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de start up-uri, cu respectarea condițiilor impuse în cadrul acestei scheme de ajutor de minimis, și detaliate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice „Innotech Student”.

Pagină | 2

Conform Ghidul solicitantului - Condiții specifice „Innotech Student”, administratori ai schemei de antreprenoriat pot fi:

- Instituții de învățământ superior publice și private, acreditate
- Școli doctorale și graduale cu personalitate juridică, inclusiv parteneriate între acestea și sectorul privat/ centre de CDI
- Institute/centre de cercetare acreditate, inclusiv institute de cercetare ale Academiei Române
- Academia Română
- Asociații profesionale
- Camere de comerț și industrie
- Instituții și organizații membre ale Pactelor Regionale și Parteneriatelor Locale pentru Ocupare și Incluziune Socială
- Furnizori de formare profesională continuă autorizați, publici și privați
- Organizații sindicale și patronate
- Membri ai Comitetelor Sectoriale și Comitete Sectoriale cu personalitate juridică
- ONG-uri
- Parteneriate între categoriile mai sus menționate;

(4) beneficiar de ajutor de minimis - întreprinderile cărora li se acordă ajutor de minimis, în cadrul proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020, Axa prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13. „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”, prin intermediul administratorilor schemei de minimis;

(5) beneficiarul finanțării nerambursabile - are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului și în Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu Autoritatea de Management pentru POCU (AM POCU)/Organismele Intermediare Regionale pentru POCU (OIR POCU);

Pagină | 3

(6) comercializarea produselor agricole – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

(7) contract de finanțare – actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei de antreprenoriat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU 2014-2020;

(8) contract de subvenție – actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;

(9) domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

(10) furnizor de ajutor de minimis – Ministerul Fondurilor Europene, prin AM POCU/OIR POCU;

(11) întreprindere - prin întreprindere, în sensul prezentei legi, se înțelege orice entitate angajată într-o activitate economică constând în oferirea de bunuri sau de servicii pe o piață dată, indiferent de statutul său juridic și de modul de finanțare, astfel cum este definită în jurisprudența Uniunii Europene, respectiv:

(i) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(ii) societăți cooperative, reglementate de Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(iii) asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;

(iv) entități reglementate de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

(12) întreprinderea unică – include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate "întreprinderi unice".

(13) My SMIS – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România pot solicita bani europeni pentru perioada de programare 2014-2020;

(14) prelucrarea produselor agricole – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

(15) produse agricole – produsele enumerate în Anexa I la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 ;

(16) rata de actualizare – rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web a Comisiei Europene.

3. Legislație aplicabilă:

La încheierea și pentru aplicarea prezentului Contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, prevederile:

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;

- Schemei de ajutor de minimis Innotech Student, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 654/22.05.2020;

- Contractului de finanțare cu ID: POCU/829/6/13/140694 încheiat între MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil și Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile, Axa prioritară 6 – „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

/ cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI;

- Ghidului solicitantului condiții specifice „Innotech Student”;
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

Pagină | 5

4. Durata contractului de subvenție

(1) Prezentul contract de subvenție este valabil de la data semnării și până la terminarea perioadei de sustenabilitate a proiectului și îndeplinirea obiectivelor acestuia.

(2) Contractul de subvenție intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte, respectiv la data semnării de către reprezentantul legal al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara, după ce în prealabil a fost semnat de către întreprinderea beneficiară S.C.S.R.L., reprezentată prin în calitate de asociat unic și administrator.

(3) Data semnării contractului de subvenție de către ultima parte reprezintă momentul acordării ajutorului de minimis.

(4) Durata de executare a contractului este de la data semnării până la împlinirea a 3 ani de la finalizarea implementării proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694;

(5) Perioada de verificare a sustenabilității întreprinderii beneficiare de subvenție este de 3 ani de la finalizarea implementării proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694.

(6) Perioada de monitorizare și raportare a ajutorului de minimis este aferentă perioadei de implementare și sustenabilitate a proiectului.

(7) De la data semnării contractului de subvenție până la data 30.06.2023 întreprinderea beneficiară este obligată să angajeze toate cheltuielile în condițiile îndeplinirii regulilor de eligibilitate a cheltuielilor prevăzute în planul de afaceri selecționat și aprobat de Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara și cu respectarea prevederilor privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale.

(8) Întreprinderea beneficiară este obligată să-și îndeplinească sarcinile/obligațiile asumate prin semnarea prezentului contract de subvenție în termenele prevăzute, indiferent dacă la data îndeplinirii obligației a primit sau nu suma cu titlu de subvenție (integral sau parțial).

(9) Prezentul contract de subvenție se poate prelungi prin act adițional semnat de ambele părți.

5. Obiectul contractului și scopul acordării subvenției

5.1. Obiectul contractului: Acordarea de subvenție (micro-grant), sub formă de ajutor





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

de minimis, către întreprinderea S.C. S.R.L., reprezentată prin în calitate de asociat unic și administrator, al cărui plan de afaceri a fost aprobat în cadrul proiectului ID 140694, prin transferul de sume nerambursabile aferente ajutorului de minimis, în maxim 2 tranșe, de la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara, în calitate de administrator al schemei de antreprenariat, conform Contractului de Finanțare al Proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694, în condițiile stabilite prin prezentul contract pentru un buget de maximum RON.

Pagină | 6

Sprijinul financiar nerambursabil sub forma ajutorului de minimis se acordă în condițiile Schemei de Ajutor de minimis "Innotech Student" în cadrul Proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694 din cadrul Programului Operațional Capital Uman, Axa Prioritară nr. 6 "Educație și competențe", Obiectivul tematic 10: Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții, Prioritatea de investiții 10.iv: Sporirea relevanței pe piața forțelor de muncă a educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, precum și a calității lor, inclusiv prin mecanisme de anticipare a competențelor, adaptarea programelor de învățământ și instituirea și dezvoltarea unor sisteme de învățare la locul de muncă, inclusiv a unor sisteme de învățare duală și programe de ucenicie, Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI" și ale Planului de Afaceri (Anexa 13) împreună cu bugetul aferent (Anexa 14 A), selectat și aprobat de administratorul schemei de minimis, și care fac parte integrantă din prezentul Contract de subvenție.

Încălcarea obligațiilor ce fac obiectul prezentului Contract de subvenție de către întreprinderea beneficiară sau/și asociatul unic al acesteia în oricare formă de organizare, conduce la pierderea caracterului nerambursabil al ajutorului de minimis ce se acordă în baza prezentului act și are drept consecință nașterea obligației de restituire totală sau parțială a sumelor acordate cu titlul de ajutor nerambursabil în baza schemei de minimis "Innotech Student".

Întreprinderea beneficiară primește subvenția în suma de lei reprezentând valoarea cheltuielilor eligibile aprobate în urma selecției Planului de Afaceri (selectat) și a bugetului aferent acestuia, în condițiile asumării obligațiilor de asigurare a sustenabilității proiectului, a publicității, raportării și monitorizării ajutorului de minimis de la data semnării prezentului contract până la împlinirea a 3 ani de la finalizarea implementării proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694.

5.2. Scopul acordării subvenției

În cadrul prezentului contract, ajutorul *de minimis* se acordă pentru:

1. Creșterea gradului de ocupare cu un număr de locuri de muncă de minimum





POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

..... poziții;

2. Dezvoltarea întreprinderii beneficiare în domeniul vizat de planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

Întreprinderii beneficiare S.C. S.R.L., reprezentată prin, în calitate de asociat unic și administrator, i se acordă ajutorul de minimis în sumă de lei în termenii prevederilor, clauzelor și condițiilor stabilite prin prezentul contract pe care declară că i-a înțeles pe deplin, că are o reprezentare clară și deplină a tuturor clauzelor pe care le acceptă și pe care se obligă să le execute cu bună-credință, iar în cazul în care ar încălca oricare din obligațiile din prezentul contract cunoaște că administratorul schemei de minimis ar fi îndreptățit să refuze acordarea ajutorului de minimis.

Pagină | 7

5.3. Cuantumul total al subvenției

(1) Subvenția totală acordată în baza prezentului Contract de subvenție este de lei.

(2) Ajutorul de minimis se va acorda către beneficiar în două tranșe, după cum urmează:

a. O tranșă inițială de maxim 75% din valoarea ajutorului *de minimis*, așa cum a fost acesta aprobat în cadrul planului de afaceri și contractului de subvenție încheiat.

b. O tranșă finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului *de minimis*, după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a ocupat locurile minime asumate prin planul de afaceri proporțional cu valoarea totală a ajutorului de minimis aprobat.

(3) În situația în care, în maxim 6 luni de la semnarea contractului de subvenție, beneficiarul ajutorului de minimis nu realizează ocuparea locurilor minime asumate prin planul de afaceri proporțional cu valoarea totală a ajutorului de minimis aprobat, tranșa a doua de ajutor de minimis nu se mai acordă și se demarează procedurile legale de recuperare a tranșei I de subvenție acordate.

6. Drepturile și obligațiile Beneficiarului ajutorului de minimis

A. Drepturile Beneficiarului ajutorului de minimis:

a) acordarea subvenției în cuantumul prevăzut la art.5.3, cu respectarea specificațiilor menționate la art.5.1 din prezentul Contract de subvenție, prin primirea eșalonată de fonduri pe bază de documente justificative transmise Beneficiarului finanțării nerambursabile, până la acoperirea integrală a cuantumului prevăzut la art.5.3 din prezentul Contract de subvenție, în vederea acoperirii cheltuielilor angajate/efectuate pentru implementarea planului de afaceri.

b) accesarea mecanismelor de finanțare, în condițiile legislației în vigoare, pentru primirea fondurilor menționate la pct. a) de mai sus.

B. Obligațiile cu caracter general aplicabile Beneficiarului schemei de ajutor de minimis:

a) utilizarea subvenției exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694 și prezentului contract de subvenție. În acest sens, pentru a





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

beneficia de ajutor de minimis, beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a implementa planul de afaceri selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în schemă de ajutor de minimis și în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice Innotech Student.

b) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta furnizorului schemei de ajutor de minimis/administratorului schemei de ajutor de minimis toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.

c) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a restitui întreaga valoare a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.

d) Constituie motive de restituire integrală a ajutorului de minimis primit:

(1) Nerespectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

(2) Nerespectarea țintelor indicatorilor privind numărul de locuri de muncă asumate prin planul de afaceri, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice POCU Innotech Student. Beneficiarii ajutorului de minimis au obligația menținerii locurilor de muncă nou create în numărul și pe durata menționate în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice POCU Innotech Student;

e) constituie motive de restituire parțială a ajutorului de minimis primit efectuarea unor cheltuieli care nu respectă prevederile art. 2 alin (1) din Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020.

f) deschiderea de conturi la bănci sau trezorerie, conform solicitărilor beneficiarului de finanțare nerambursabilă și prezentarea dovezii pentru deschiderea de cont, înainte de virarea primei tranșe din subvenție.

g) informarea în scris a beneficiarului de finanțare nerambursabilă, cu privire la orice modificări referitoare la bugetul ajutorului de minimis aprobat și la activitatea desfășurată care poate afecta implementarea proiectului aferent Contractului de finanțare FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru Studenți POCU/829/6/13/140694, în termen de maximum 3 de zile lucrătoare de la constatarea modificării.

h) asigurarea accesului la sediul Beneficiarului schemei de ajutor de minimis a reprezentanților beneficiarului de finanțare nerambursabilă și a persoanelor împuternicite de furnizorul ajutorului de minimis (MFE prin AMPOCU/ OI POCU) sau Consiliul Concurenței să efectueze controlul privind modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate.

i) transmiterea tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de beneficiarul de finanțare nerambursabilă, furnizorul ajutorului de minimis (MFE prin AMPOCU/ OI POCU), administratorul ajutorului de minimis sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia.





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

j) păstrarea unei evidențe detaliate a subvenției primite cu titlu de ajutor de minimis în baza prezentului Contract de subvenție, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe de subvenții. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis.

k) depunerea la beneficiarul de finanțare nerambursabilă, conform solicitării acestuia, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încetării implementării proiectului aferent Contractului de finanțare FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694 a raportului privind activitatea desfășurată și documentele suport

l) raportarea către beneficiarul finanțării nerambursabile, a tuturor datelor și a informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.

m) depunerea la organele competente a rapoartelor anuale/documentelor privind evidențierea ajutorului de minimis, potrivit legislației în vigoare privind ajutorul de minimis.

n) menținerea destinației bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la finalizarea proiectului aferent Contractului de finanțare FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694, până la data de 31.12.2026 precum și obligația arhivării și păstrării documentelor conform legislației în vigoare.

o) restituirea întregii valori a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.

p) respectarea prevederilor minime de informare și publicitate în conformitate cu documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor din Programul Operațional Capital Uman* cu modificările și completările ulterioare.

q) depunerea la administratorul schemei de minimis a raportului privind desfășurarea activității economice pentru care a fost alocată subvenția și a documentelor justificative corespunzătoare, până la data de 20 ale lunii următoare, pentru luna anterioară pentru care a fost întocmit;

r) pe toată durata de implementare a proiectului și timp de cel puțin 3 ani de zile de la data finalizării perioadei de implementare a proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694, întreprinderea beneficiară își va menține activitatea finanțată numai în regiunea de Vest, într-unul dintre județele declarate în planul de afaceri aprobat, respectiv până la data de 31 decembrie 2026.

s) menținerea în activitate a întreprinderii beneficiare în forma de organizare înființată pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la data finalizării implementării proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694, respectiv să nu suspende, să nu lichideze și să-și păstreze autonomia în raport cu alte persoane, respectiv până la data de 31 decembrie 2026;

t) să mențină investiția finanțată, respectiv să nu înstrăineze bunurile (constând în mașini, utilaje și alte mijloace fixe ori alte obiecte de inventar) finanțate din suma acordată cu titlu de subvenție pentru o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizarea implementării proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694, să mențină





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

funcționalitatea și destinația bunurilor și/sau echipamentelor achiziționate și lucrărilor efectuate în baza finanțării, respectiv până la data de 31 decembrie 2026;

u) să păstreze la sediul propriu documentele justificative (state de plată, facturi, dosare de achiziție, documente contabile, etc.) și să asigure transmiterea tuturor documentelor justificative (copii conforme cu originalul) la sediul Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara;

v) pe toată perioada de implementare a proiectului și cel puțin 3 ani după finalizarea implementării proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STUDENȚI POCU/829/6/13/140694, întreprinderea beneficiară se obligă să pună la dispoziția administratorului schemei de antreprenariat în formatul și termenul solicitat de acesta și pus la dispoziție de AM/OIPOCU, toate datele și informațiile periodice și necesare în vederea îndeplinirii procedurilor raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului de ajutor de minimis, respectiv până la data de 31 decembrie 2026;

w) pe toată durata de implementare a proiectului și timp de cel puțin 3 ani de zile de la data finalizării perioadei de implementare a proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STUDENȚI POCU/829/6/13/140694, să permită controlul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara, AMPOCU/OI/OIR sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a subvenției acordate, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului;

x) să comunice orice modificare a adresei locației unde este efectuată investiția, în aceeași localitate, notificând în termen de 5 zile administratorul schemei de minimis printr-o adresă însoțită de certificatul constatator emis de oficiul registrului comerțului/organului unde este înregistrat în care se menționează noua locație, codul CAEN aferent activității pentru care s-a obținut finanțarea, actul de deținere/utilizare a locației, precum și valabilitatea acestuia;

y) Întreprinderea beneficiară și reprezentantul acesteia au obligația și trebuie să coreleze cheltuielile efectuate cu activitatea autorizată pentru care s-a acordat subvenția solicitată, în conformitate cu codul/codurile CAEN ale planului de afaceri aprobat;

z) Întreprinderea beneficiară și reprezentantul acesteia se obligă să achiziționeze numai active noi. Întreprinderea beneficiară și reprezentantul acesteia se obligă să respecte principiul tratamentului egal, principiul non-discriminării, principiul transparenței și, nu în ultimul rând, să demonstreze că ceea ce achiziționează este în conformitate cu prețul pieței.

aa) Întreprinderea beneficiară S.C.

S.R.L. și în calitate de asociat unic și administrator se obligă să deschidă cont bancar la Raiffeisen BANK în vederea transferurilor sumelor aferente ajutorului de minimis din cadrul proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STUDENȚI POCU/829/6/13/140694 și să își desfășoare operațiunile de încasări și plăți aferente ajutorului de minimis primit numai prin acest cont bancar de tip internet-banking. În vederea îndeplinirii acestei obligații întreprinderea beneficiară și reprezentantul acesteia împuternicesc și acceptă în mod expres ca administratorul schemei de minimis – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara - să aibă drept de acces la contul întreprinderii beneficiare prin





UNIUNEA EUROPEANĂ

**POCU**Instrumente Structurale
2014-2020

procesarea de operațiuni bancare la distanță de tip internet-banking denumit Seviul Raiffeisen Online în condițiile stabilite prin prezentul contract de finanțare. Operațiunile bancare ce se vor efectua de către Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara, în contul întreprinderii beneficiare prin intermediul internet-banking constau în:

- vizualizarea soldurilor actualizate în timp real de către bancă în contul întreprinderii beneficiare;
- vizualizarea operațiunilor efectuate pe contul întreprinderii beneficiare;
- autorizarea de plăți în vederea transferului de fonduri aferente ajutorului de minimis din contul întreprinderii beneficiare către conturile unor terți beneficiari, indiferent unde ar fi acestea deschise.

În condițiile art.1203 din Codul Civil, întreprinderea beneficiară S.C. S.R.L. și reprezentantul acesteia,, în calitate de asociat unic și administrator, declară că acceptă în mod expres, în cunoștință de cauză, fără nici o rezervă, această clauză așa cum au fost inserată mai sus, și își dă, fără nici o rezervă, acceptul și îl împuternicește pe administratorul schemei de antreprenoriat în acest sens.

C. Obligațiile cu caracter specific aplicabile beneficiarului schemei de ajutor *de minimis*, în funcție de tipurile de măsuri de ocupare implementate de acesta

- 1) angajarea a minimum persoane (cu normă parțială de 4 ore sau întreagă, conform planului de afaceri), sau a mai multor persoane, conform planului de afaceri, în maxim 6 luni de la data semnării contractului de minimis;
- 2) menținerea locurilor de muncă create minim 7 luni în perioada de implementare a proiectului;
- 3) asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin prezentul contract de subvenție, pe o perioadă de minimum 12 luni până la data de 30.06.2023 în etapa a II-a specificată în Ghidului solicitantului – Condiții specifice „*Innotech Student*”;
- 4) continuarea asigurării perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni în etapa a III-a a proiectului, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă (minim locuri de muncă cu normă parțială de 4 ore sau întreagă, conform planului de afaceri) și a menținerii salariului acordat și decontat din ajutorul de minimis;
- 5) respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

7. Obligațiile și drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis

a) Obligațiile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:

1. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are obligația de a monitoriza permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

impuse prin schema de ajutor de minimis sau prin legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv;

2. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are obligația de a monitoriza respectarea regulilor de sustenabilitate de către beneficiarul ajutorului de minimis;

3. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are obligația de a transfera, conform mecanismului cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, fonduri către Beneficiarul ajutorului de minimis pentru acoperirea directă a costurilor în funcție de activitățile desfășurate pentru atingerea scopului pentru care a fost acordată, până la acoperirea cuantumului subvenției, conform bugetului proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694 aprobat;

4. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are obligația de a verifica periodic, conform prevederilor din proiect, modul de utilizare a subvenției acordate și de desfășurare a activității.

5. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are obligația de a informa beneficiarul ajutorului de minimis cu privire la orice modificare aferentă implementării proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694 care are consecințe directe asupra activității Beneficiarul ajutorului de minimis – contract de finanțare, cerere de finanțare, buget.

6. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are obligația de a păstra evidențe detaliate privind ajutorul de minimis acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis. Aceste evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului *de minimis*.

b) Drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:

1. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are dreptul de a solicita rapoarte, documente, informații cu privire la modul de utilizare a subvenției și activitatea desfășurată.

2. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are dreptul de a avea acces la sediul Beneficiarul ajutorului de minimis, de a efectua controlul privind modul de utilizare a subvenției și modul de desfășurare a achizițiilor, și de a se pune la dispoziție de către Beneficiarul ajutorului de minimis toate documentele solicitate.

3. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are dreptul de a solicita Beneficiarul ajutorului de minimis restituirea sumelor primite cu titlu de subvenție și rămase necheltuite sau pentru care nu există justificare, până la data de 30.06.2023

4. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara are dreptul de a solicita Beneficiarul ajutorului de minimis





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

restituirea întregii subvenții acordate în cazul în care Beneficiarul ajutorului de minimis nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 6, lit. B din prezentul contract.

8. Calcularea plafonului de minimis și întreprinderea unică

(1) Respectarea plafonului de minimis are în vedere o întreprindere unică. Astfel dacă între întreprinderile care beneficiază de subvenție exista cel puțin una dintre relațiile menționate la pct. 1 alin. (5) din prezentul contract de subvenție, respectivele structuri vor fi tratate ca o singură „întreprindere unică”.

(2) Valoarea maximă totală a ajutoarelor de minimis de care a beneficiat întreprinderea unică pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu va depăși echivalentul în lei a 200.000 Euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

(3) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(4) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(5) Plafonul stabilit va fi exprimat sub formă financiară, ca valoare brută înainte de deducerea taxelor sau a altor obligații fiscale.

9. Modalitatea de acordare a ajutorului de minimis/ Plăți și reguli privind transferul de sume aferente ajutorului de minimis

(1) Din perspectiva monitorizării cumulului ajutoarelor de minimis de care poate beneficia o întreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1407/2013, momentul acordării ajutorului de minimis se consideră data semnării contractului de subvenție.

(2) Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă în cadrul acestei scheme, beneficiarul de ajutor de minimis va da o declarație privind ajutoarele de minimis primite de întreprinderea unică în acel an fiscal.

(3) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

cost), echivalent în lei, întreprinderea nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(4) Beneficiarul finanțării nerambursabile va acorda un ajutor *de minimis* după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii, faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani consecutivi (ultimii 2 ani fiscali și anul fiscal în curs), fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(5) Ajutoarele *de minimis* acordate în cadrul prezentei scheme nu se vor cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul de funcționarea al Uniunii Europene acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte printr-un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

(6) Suma de lei reprezentând ajutorul de minimis se va acorda întreprinderii beneficiare în tranșe numai din bugetul alocat schemei de minimis și prevăzut în Contractul de Finanțare al proiectului proiectului FAST VEST - Formare Antreprenorială pentru STudenți POCU/829/6/13/140694, sub formă de finanțare nerambursabilă, conform planului de afaceri aprobat și a bugetului aferent acestuia în contul indicat la banca comercială agreată de administratorul schemei de antreprenoriat. Toate transferurile privind sumele de bani de la administratorul schemei de antreprenoriat, aferente ajutorului de minimis se vor derula în mod obligatoriu numai prin contul indicat la banca comercială agreată de administratorul schemei de antreprenoriat.

(7) În vederea solicitării plății tranșelor reprezentând ajutorul de minimis, întreprinderea beneficiară va întocmi până la data comunicată de administratorul schemei de antreprenoriat o solicitare scrisă, conform art. 5.3, alin (2), însoțită de documentele justificative în formatul pus la dispoziție de administratorul schemei de antreprenoriat.

(8) Toate documentele justificative vor fi prezentate în fotocopie cu mențiunea „conform cu originalul”, cu semnătura întreprinderii beneficiare a ajutorului de minimis.

(9) După verificarea documentelor cerute și prezentate, în termen de 2 zile de la primirea solicitării din partea întreprinderii beneficiare, administratorul schemei de antreprenoriat poate solicita întreprinderii beneficiare completări sau clarificări legate de solicitare sau legate de orice alte documente necesare solicitării tranșei de finanțare, pe care întreprinderea beneficiară are obligația de a le transmite în termen de 3 zile.

(10) Urmare a solicitării întreprinderii beneficiare privind plata tranșei care reprezintă ajutorul de minimis, administratorul schemei de antreprenoriat va solicita sumele prin cerere de plată depusă la AMPOCU/OIR responsabil.

(11) În termen de 3 zile de la încasarea sumelor solicitate la plată de la AMPOCU/OIR delegat, administratorul schemei de antreprenoriat va transfera sumele convenite întreprinderii beneficiare în contul special deschis de aceasta la banca comercială agreată.

(12) În vederea plății salariilor, a furnizorilor, etc., întreprinderea beneficiară va prezenta





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Experților monitorizare funcționare/dezvoltare afacere desemnați de administratorul schemei de antreprenoriat, documentele justificative (contracte de muncă, state de plată, pontaje, extras revisal, etc.) necesare plății salariilor, respectiv cele necesare plății furnizorilor (contracte de furnizare, contracte de prestări servicii, facturi, procese verbale de recepție, etc.) precum și ordinele de plată întocmite pentru transferul sumelor.

(13) După verificarea documentelor de către facilitatorii financiar-contabili desemnați, administratorul schemei de antreprenoriat va autoriza plățile.

(14) Toate cheltuielile aferente schemei de minimis „Innotech Student” trebuie angajate până cel târziu în cadrul primelor 12 luni de funcționare, dar nu mai târziu de data de 15.06.2023 (data ultimei solicitări de autorizare a plății adresată administratorului schemei de antreprenoriat de către întreprinderea beneficiară) în limita fondurilor alocate pentru această schemă de ajutor de minimis.

Pagină | 15

10. Neexecutarea obligațiilor. Sancțiuni.

a. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara nu răspunde în nici o situație și pentru nici un motiv, pentru pagubele sau prejudiciile suferite de bunurile achiziționate în cadrul schemei de minimis pe tot parcursul derulării contractului și nici nu poate accepta vreo pretenție de compensare sau cerere de plată legate de aceste situații.

b. În cazul în care AMPOCU/OIR nu acoperă sumele necesare finanțării proiectului, administratorul schemei de minimis este exonerat de orice răspundere.

c. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara este exonerată de orice răspundere asociată oricărei pretenții sau acțiuni cauzate de încălcarea regulilor, reglementărilor sau legislației de către beneficiar, angajații acestuia sau de persoanele care răspund de acești angajați, precum și ca urmare a încălcării drepturilor aparținând terțelor părți.

d. Întreprinderea beneficiară își asumă responsabilitatea în fața terțelor părți, inclusiv răspunderea pentru fapte sau prejudicii de orice natură cauzate de acesta în limita derulării contractului.

e. Răspunderea întreprinderii beneficiare și a reprezentantului acesteia este angajată pentru orice neexecutare a oricărei obligații în condițiile stabilite prin prezentul contract, înțelegând prin aceasta că neîndeplinirea oricărei obligații reprezintă o neexecutare însemnată, esențială și fără justificare a obligației întreprinderii beneficiare și a reprezentantului acesteia și dă dreptul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara la anularea contractului de subvenție sau la rezilierea anticipată, unilaterală, fără notificare și de drept a prezentului contract de subvenție.

11. Măsuri de informare și publicitate

(1) Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara va informa în scris beneficiarii ajutorului de minimis cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și caracterul de minimis al





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

acestui.

(2) Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe pagina de internet a Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, - Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, la adresa <http://mfe.gov.ro>.

12. Modificarea, completarea și încetarea acordului

(1) Prezentul acord poate fi modificat doar cu consimțământul ambelor părți, prin încheierea unui act adițional.

(2) Actele adiționale intră în vigoare în ziua imediat următoare semnării lor de către ultima parte.

(3) Prin excepție de la prevederile art. 11.1, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara poate solicita încheierea unui act adițional pentru a reflecta modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului acord, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(4) Orice modificări în structura Beneficiarului schemei de ajutor de minimis, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul acord trebuie aduse imediat la cunoștința Administratorului schemei de minimis, dar nu mai târziu de 24 de ore de la producerea acestora.

13. Forța majoră:

(1) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.

(2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

(3) În perioada în care, datorită unor cauze de forță majoră sau de caz fortuit, părțile nu își pot îndeplini obligațiile asumate prin prezentul contract, subvenția nu se acordă.

(4) În situația în care Beneficiarul finanțării nerambursabile se află în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră sau a unui caz fortuit (de ex. întârzieri la plata cauzate de AMPOCU) și în această perioadă Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara și-a îndeplinit obligațiile, subvenția se poate acorda și retroactiv.

(5) În cazul încetării forței majore sau a cazului fortuit care a condus la imposibilitatea de plată, Beneficiarul finanțării nerambursabile/Administratorul schemei de minimis va notifica imediat Beneficiarul ajutorului de minimis despre această situație.

14. Încetarea contractului de subvenție

(1) Prezentul contract încetează :

a) prin acordul de voință al părților;

b) la data expirării duratei pentru care a fost încheiată, în cazul în care contractul nu a fost prelungit prin act adițional.





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Pagină | 17

15. Conflictul de interese, incompatibilități, nereguli

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis se obligă să ia toate măsurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese și/sau a incompatibilităților, conform prevederilor legale (în special O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind combaterea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora).

(2) Părțile vor urmări să execute prezentul contract cu bună credință, în mod obiectiv și imparțial și vor evita interferarea cu orice interese economice, afinități politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, ori al altor legături sau interese neonest.

(3) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunoștință a oricărei situații de natură a da naștere unui astfel de conflict.

(4) Neregula reprezintă orice abatere în privința legalității, regularității și conformității în raport cu dispozițiile legale naționale și/sau comunitare, precum și față de prevederile contractelor ori ale altor angajamente legale încheiate în baza acestor dispoziții, care prejudiciază, printr-o cheltuială necuvenită, bugetul general al Comunității Europene și/sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, precum și bugetele din care provine cofinanțarea aferentă.

16. Rezolvarea și soluționarea litigiilor

(1) Prezentul contract se interpretează, se execută și se supune legii române.

(2) În caz de conflict, părțile vor încerca rezolvarea acestora, cu prioritate, pe cale amiabilă.

(3) În caz de emiteră a corecțiilor financiare de către organismul guvernamental competent, precum și în alte circumstanțe justificate, întreprinderea beneficiară poate executa restituirea din proprie inițiativă a sumelor către administratorul schemei.

(4) Litigiile ce nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi supuse soluționării instanței judecătorești competente material de la sediul administratorului schemei ajutorului de minimis.

17. Confidențialitatea

(1) Prezentul contract reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul nr. (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

(2) Informații confidențiale vor fi considerate datele și informațiile cărora părțile le-au acordat acest caracter prin precizarea făcută sau înscrisă pe documentele transmise, cu excepția celor care, conform prezentului acord, fac obiectul publicității, consemnării, înregistrării în registre sau evidențe publice.





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

(3) Părțile se obligă să nu transmită terților date, informații în legătură cu executarea prezentului contract, cu excepția organismelor guvernamentale cu atribuții în administrarea, gestionarea, controlul fondurilor și/sau ajutoarelor nerambursabile.

(4) Încălcarea obligației de confidențialitate obligă partea responsabilă la repararea prejudiciului cauzat.

(5) Nu sunt confidențiale documentele, materialele, informațiile folosite în scopuri publicitare în vederea promovării și informării, așa cum acestea au fost definite anterior.

(6) Părțile nu vor putea fi făcute răspunzătoare pentru dezvăluirea de informații confidențiale dacă s-a obținut acordul scris al celeilalte părți, sau dacă partea în cauză a dat curs unor dispoziții legale de dezvăluire a informațiilor.

Pagină | 18

18. Clauze finale

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(2) Prezentul contract se completează cu prevederile normelor legale în vigoare.

(3) Prezentul contract împreună cu anexele lui reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară lui.

(4) Prezentul contract s-a încheiat astăzi,, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

ANEXELE CARE FAC PARTE INTEGRANTĂ DIN CONTRACTUL DE FINANȚARE:

Pagină | 19

Anexa 1 - Documente statutare ale întreprinderii nou create:

- a. CUI/CIF;
- b. Act constitutiv/Statut;
- c. Rezoluții;
- d. Constatator ONRC;
- e. Certificat de atestare fiscală ANAF;
- f. Certificat de atestare fiscală buget local;
- g. Cazier fiscal;
- h. Extras de cont curent.

Anexa 2 – Documente pentru reprezentantul legal (persoană fizică) al întreprinderii nou create:

- a. Certificat de atestare fiscală ANAF;
- b. Certificat de atestare fiscală buget local;
- c. Cazier fiscal ANAF;
- d. Cazier judiciar,
- e. Certificat constatator privind calitatea de acționar/asociat ONRC.

Anexa 3 - Declarație privind calitatea de asociat, administrator și salariat

