



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **Șuveț Petrișoara Florina**  
Adresă(e) Str. Dunarea, Nr.5, Giroc, Comuna Giroc, Timis, România.  
Telefon(oane) Mobil: +40 762779863  
Fax(uri) -  
E-mail(uri) petrisoara.suvel@gmail.com  
Naționalitate(-tăți) Română  
Data nașterii 03.01.1992  
Sex Feminin

Locul de muncă vizat /  
Domeniul ocupațional **DOCTORAT**

### Experiența profesională

Perioad: 04.07.2020 - Prezent  
Funcția sau postul ocupat Sales & Technical Representative  
Activități și responsabilități principale Vizitarea loturilor demonstrative in mod regulat, semnalarea problemelor in scris catre departamentul Tehnic  
Organizarea de seminarii, evenimente in camp, sau orice alte evenimente relevante la nivelul zonei alocate, in conformitate cu cerintele managementului superior  
Vizite zilnice in teren la fermieri, in zona alocata  
Numele și adresa angajatorului LIDEA-SEEDS ROMANIA, Sediul Central: str. Gheorghe Titeica, nr 212-214, cladirea Ethos House, etaj 1, Bucuresti, Sector 2  
Tipul activității sau sectorul de activitate Marketing și vânzări

Perioada 13 Martie 2018 – 04.07.2020  
Funcția sau postul ocupat Agronom Tehnico - Comercial  
Activități și responsabilități principale Vizitarea zilnica a unui număr de fermieri și le propune acestora un numar cât mai mare de soluții adecvate culturilor;  
Urmărește culturile;  
Întocmește fișe de recomandare în funcție de tipul de sol;  
Propune soluții noi, în vederea obținerii unui maxim de producție;  
Realizează fișe de urmarire a culturilor cu rezultatele obținute.

Numele și adresa angajatorului S.C. TIMAC AGRO ROMÂNIA SRL, Str. Pompei, Nr. 10A, Imobil Conect III, Etaj 1, Sectorul 1, București, Jud. Ilfov, Tel: 0213 132 685.

Tipul activității sau sectorul de activitate Marketing și vânzări

Perioada 15 August 2017- 13 Martie 2018

Funcția sau postul ocupat Reprezentant comercial

Activități și responsabilități principale Contactarea și vizarea clienților/potențialilor clienți urmărind promovarea produselor și imaginii companiei;  
Prezentarea ofertelor de produse și ofertelor speciale tuturor clienților/potențialilor clienți;  
Implementarea politicii de vânzări stabilite de Managerul de vânzări în zona sa de activitate;  
Dezvoltarea raporturilor dintre clienți și companie (lărgirea numărului de clienți, a gamei de produse, a valorii comenzilor);  
Urmărirea activităților desfășurate în piață de companiile din același domeniu de activitate;  
Efectuarea de raportări săptămânale/lunare/trimestriale în legătură cu: nivelul vânzărilor/game de produse/stoc produse;  
Dezvoltarea unei bune relații cu medicii, farmaciștii și celelalte categorii de specialiști din domeniul medical.

Numele și adresa angajatorului S.C. BIOFARM S.A, Str. Logofatul Tautu, nr. 99, Sectorul 3, București, Jud. Ilfov, Tel: 0213 010 6 00.

Tipul activității sau sectorul de activitate Marketing și vânzări

Tipul activității sau sectorul de activitate Secretariat

Perioada Februarie – Septembrie 2012

Funcția sau postul ocupat Operator introducere date pe calculator

Activități și responsabilități principale Introducere și validare date pe suport electronic; recepții la facturi; răspundere de conformitatea datelor introduse; crearea de noi fișiere de date; înregistrarea comenzilor de marfă și expedierea mărfii; executarea la nevoie și a altor lucruri dispuse de angajator; respectarea regulamentului intern al societății, normele de securitate și sănătate în muncă și PSI.

Numele și adresa angajatorului S.C. VLASIMED. S.R.L., Str. Cazarmii, Bl. 4, Sc. A, Ap. 4, Caransebeș, Jud. Caraș-Severin, Tel/Fax: 0255 512 336.

Tipul activității sau sectorul de activitate Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate.

## Educație și formare

Perioada 01.10.2018 – Prezent

Calificarea / diploma obținută Doctorat

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara, Facultatea de Agricultură, domeniul Biologie.

Perioada 01.10.2016 – 30.06.2018

Calificarea / diploma obținută Masterand – Analize de laborator utilizate în domeniul biomedical

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea de Vest "VASILE GOLDIȘ" din Arad, Facultatea de Medicina

Perioada 01.10. 2015 – 30.06.2017

Calificarea / diploma obținută Masterand – Biologie aplicată în agricultură

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara, Facultatea de Agricultură, domeniul Biologie.

Perioada Februarie – Mai 2016

Calificarea / diploma obținută Bursa Erasmus+

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Politehnică din València, Spania.
Perioada	Octombrie 2015 – Februarie 2016
Calificarea / diploma obținută	Bursa Erasmus+
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Agricultură din Novi Sad, Serbia.
Perioada	2012 - 2015
Calificarea / diploma obținută	Licențiată în Biologie – Științe Agricole; lucrare finală „Plante rare și endemice în depresiunea Almăjului”.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara, Facultatea de Agricultură, domeniul Biologie.
Perioada	2012 - 2015
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de absolvire – Modul Pedagogic 1
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Colectivul de Psihologie – Pedagogie – Didactică, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara.
Perioada	2011 - 2014
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de absolvire: Asistent medical de farmacie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Sanitară Postliceală „Carol Davila” Călan.

## Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Limba Engleză**

**Limba Spaniolă**

### Înțelegere

Ascultare

Citire

### Vorbire

Participare la  
conversație

Discurs oral

### Scriere

Exprimare scrisă

B1

Utilizator  
independent

A2

Utilizator  
elementar

A2

Utilizator  
elementar

A2

Utilizator  
elementar

A2

Utilizator  
elementar

B2

Utilizator  
independent

B1

Utilizator  
independent

A2

Utilizator  
elementar

A2

Utilizator  
elementar

B1

Utilizator  
independent

Competențe și abilități sociale

- Capacitate de comunicare, dobândită în urma experienței de operator introducere date pe calculator;
- Capacitate de adaptare la medii multiculturale, obținută ca urmare a stagiilor în străinătate urmate;
- Spirit de echipă, dobândit atât în perioada studiilor, cât și în urma experienței de operator introducere date pe calculator.

Competențe și aptitudini organizatorice

- Abilități în planificarea activității;
- Abilități de analiză și sinteză;
- Capacitate de gestionare corectă a timpului alocat realizării unei sarcini.

Competențe și aptitudini tehnice

- Operare PC: Windows;
- Abilități de lucru cu aparatură diversificată.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office (Word, Power Point, Excel).

Competențe și aptitudini artistice

Fotografia la nivel amator; sunt pasionată de călătorii, muzică, înot.

Alte competențe și aptitudini Organizată;

- Serioasă;
- Simț al răspunderii;
- Deschidere spre acumularea de noi cunoștințe și dezvoltare personală;
- Atenție și simț al detaliului sporite;
- Bune rezultate în condiții de stres;

Permis(e) de conducere Categoria B