
 COD USVT – M 115	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	METODOLOGIE PRIVIND DOCTORATUL ÎN COTUTELĂ	Ediția 1/Revizia 0

METODOLOGIE PRIVIND DOCTORATUL ÎN COTUTELĂ

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Prof.univ.dr. IORDĂNESCU OLIMPIA	Director Școală Doctorală IRVA	12.06.2023	
	Prof.univ.dr. CRISTINA ONEȘTI ROMEO TEODOR	Director Școală Doctorală MV	12.06.2023	
Verificat	Prof.univ.dr. TULCAN CAMELIA	Director interimar Departamentul de Management al Calității	20.06.2023	
	Prof.univ.dr. MORARIU SORIN	Director CSUD	21.06.2023	
Avizat:	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	26.07.2023	
	HIDUC SIMONA	Consilier juridic	26.07.2023	
	Prof.univ.dr. RADULOV ISIDORA	Președinte CMO	26.07.2023	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 6041 din data 27.07.2023				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 6046 din data 27.07.2023				
RECTOR		Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN		

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	METODOLOGIE PRIVIND DOCTORATUL ÎN COTUTELĂ	Ediția 1/Revizia 0
COD USVT – M 115		

CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

Art. 1. (1) Prezenta metodologie stabilește modalitatea în care se organizează doctoratul în cotutelă în cadrul Universității de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

(2) Metodologia se aplică studenților – doctoranzi, personalului și tuturor structurilor administrative implicate în procesul de organizare și desfășurare a doctoratului în cotutelă.

(3) Utilizatorii metodologiei răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezenta metodologie.

CAP. II. SCOP

Art. 2. Scopul elaborării acestei metodologii este acela de a stabili reguli unitare în ceea ce privește modalitatea de organizare și desfășurare a doctoratului în cotutelă în cadrul Universității de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

CAP. III. DEFINIȚII.ABREVIERI


Art. 3. În cuprinsul prezentei metodologii se vor folosi următoarele **abrevieri și definiții**:

A) Abrevieri:

- **U.S.V.T.** – Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara;
- **I.O.S.U.D.** – Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat;
- **C.N.A.T.D.C.U.** – Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- **C.S.U.D.** – Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- **C.S.D** – Consiliul Școlii Doctorale.

B) Definiții:

- **Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat** – funcționează ca structură de conducere managerială, administrativă și profesională distinctă în cadrul IOSUD - USVT;
- **Consiliul Școlii Doctorale** – funcționează ca structură de conducere managerială, administrativă și profesională distinctă în cadrul Școlii Doctorale;
- **Studiile universitare de doctorat** - reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea, prin cercetare, pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	METODOLOGIE PRIVIND DOCTORATUL ÎN COTUTELĂ	Ediția 1/Revizia 0
COD USVT – M 115		

CAP. IV. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 4. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 681/2011 privind aprobarea Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările ulterioare, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 3392/2017 cu privire la stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5229/2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (USVT) - R075.

Art. 5. Legislație secundară

- Carta U.S.V.T.;
- Hotărârile Senatului universitar/Consiliului de Administrație privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat.

CAP. V. DESCRIEREA METODOLOGIEI


CAP. V.1. COTUTELE

Art. 6. În cazul studiilor universitare de doctorat, cotutela reprezintă desfășurarea activității specifice ciclului de învățământ sub îndrumarea simultană a doi conducători de doctorat.

Art. 7. În cadrul USVT, doctoratul în cotutelă se poate organiza după cum urmează:

a. Cotutelă internă: ambii conducătorii de doctorat fac parte din IOSUD-USVT, dar conduc doctorate în domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de pensionare (65 ani), pe baza unui acord între coordonatori.

b. Cotutelă externă (națională sau internațională): în care studentul doctorand din cadrul IOSUD-USVT este îndrumat de un coordonator din IOSUD-USVT și de către un conducător de doctorat dintr-o altă țară (cotutelă internațională) sau alt IOSUD din România (cotutelă națională), pe baza unui acord între instituțiile organizatoare implicate.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	METODOLOGIE PRIVIND DOCTORATUL ÎN COTUTELĂ	Ediția 1/Revizia 0
COD USVT – M 115		

Art. 8. În cazul cotutelelor naționale:

a. Instituția în care este înmatriculat doctorandul devine IOSUD principală, iar instituția care participă la îndrumarea doctorandului devine IOSUD parteneră.

b. În cazul doctoratului în cotelă conducătorul de doctorat din IOSUD principală este conducător de doctorat principal, iar studentul doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 9. Acordul dintre instituții pentru o cotelă externă specifică cerințele organizării și desfășurării activității doctoratului în fiecare dintre cele două IOSUD-uri, în acord cu rolul pe care fiecare parte îl asumă în cadrul cotelii, inclusiv obligațiile financiare ale acestora, cu respectarea legislației aplicabile IOSUD-urilor și metodologiilor/procedurilor specifice pentru studii doctorale ale acestor IOSUD-uri.

Art. 10. Pentru derularea studiilor de doctorat în cotelă:

a. Încheierea acordului de cotelă în cadrul IOSUD-USVT se face, de regulă, pe parcursul anului I de studiu, dar nu mai târziu de primul semestru al ultimului an de studii doctorale.

b. Acordul de cotelă în vederea derulării studiilor de doctorat se va înainta Consiliului Școlii Doctorale pentru analiză și oportunitatea realizării acestuia.


c. Acordul de cotelă este avizat de conducătorul de doctorat, de Directorul Școlii Doctorale, Directorul CSUD și este asumat instituțional de către Rector.

Art. 11. Pentru încheierea acordului de **cotelă externă națională**, conducător de doctorat în cotelă transmite electronic Directorului școlii doctorale următoarele documente:

- Curriculum vitae;
- Lista lucrărilor publicate;
- Atestatul de abilitare pentru conducere de doctorat sau, după caz, ordinul ministrului educației prin care se acordă calitatea de conducător de doctorat;
- Adeverință din care să rezulte că are un contract de muncă cu IOSUD partener, cu menționarea postului didactic/de cercetare.

Art. 12. (1) În cazul cotelii **externe internaționale**, instituția în care este înmatriculat doctorandul devine IOSUD principală, iar instituția care participă la îndrumarea doctorandului devine IOSUD parteneră. Studentul-doctorand înscris la IOSUD-USVT se poate înmatricula și la IOSUD parteneră, dacă legislația națională aplicabilă pentru studiile universitare de doctorat prevede acest aspect. IOSUD-USVT nu pierde drepturile sale privind rolul principal de IOSUD în cadrul programului de studii de doctorat, aspect ce se va menționa obligatoriu în acordul de cotelă. Reciproca este valabilă.

(2) În acordul de cotelă externă internațională se menționează cerințele organizării și desfășurării activității doctoratului în fiecare dintre cele două IOSUD-uri, corespunzător rolului pe care fiecare partener și-l asumă în cadrul cotelii, inclusiv obligațiile financiare

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	METODOLOGIE PRIVIND DOCTORATUL ÎN COTUTELĂ	Ediția 1/Revizia 0
COD USVT – M 115		

ale acestora și respectând legislația națională care se aplică IOSUD și regulamentele / metodologiile / procedurile specifice pentru studii doctorale ale acestor IOSUD-uri.

(3) Pentru a încheia acordul de cotutelă externă internațională, conducătorul de doctorat în cotutelă trebuie să transmită Directorului Școlii doctorale următoarele documente:

- Curriculum vitae;
- Lista lucrărilor publicate;
- Atestatul de abilitare pentru conducere de doctorat sau, după caz, ordinul ministrului educației prin care a fost acordată calitatea de conducător de doctorat;
- Adeverință din care să rezulte că are un contract de muncă cu IOSUD partener.

Art. 13. Derularea doctoratului în cotutelă necesită următoarele:

- a. Comisia de îndrumare să includă ambii conducători de doctorat.
- b. Comisia pentru susținerea publică din România a unei teze de doctorat elaborate în cotutelă să includă ambii coordonatori.
- c. Programul de pregătire al doctorandului să fie agreat de către ambii conducători de doctorat.
- d. Modificările în privința derulării programului de studii de doctorat pentru care s-a încheiat acordul de cotutelă, cum ar fi: schimbarea conducătorului de doctorat, schimbarea titlului tezei de doctorat, data susținerii publice, se vor face cu respectarea prevederilor legale în vigoare și cu acordul ambilor conducători de doctorat.


Art. 14. Acordurile de cotutelă externă internațională vor fi redactate bilingv și într-o limbă de circulație internațională, de regulă limba engleză.

Art. 15. Dacă un conducător de doctorat din IOSUD-USVT este solicitat pentru coordonare în altă instituție prin acord de cotutelă națională sau internațională în rol partener, conducătorul respectiv prezintă spre analiză Consiliul Școlii Doctorale acordul propus de către IOSUD-ul unde este înmatriculat doctorandul pentru care se solicită cotutela. Acordul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat, de Directorul Școlii Doctorale, Directorul CSUD și este asumat instituțional de către Rector.

Art. 16. În cazul unei cotutele interne, între coordonatori se încheie un acord de cotutelă care este avizat de directorul Școlii Doctorale și aprobat de directorul CSUD și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.

Art. 17. Susținerea tezei de doctorat:

- a. În cazul unei cotutele externe naționale în care IOSUD-USVT este instituția principală, susținerea publică va avea loc la USVT.
- b. În cazul unei cotutele externe internaționale, o condiție pentru obținerea titlului de doctor este aceea ca susținerea publică va avea loc la USVT.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	METODOLOGIE PRIVIND DOCTORATUL ÎN COTUTELĂ	Ediția 1/Revizia 0
COD USVT – M 115		

c. Este posibilă o excepție în cazul în care susținerea se realizează on-line.

Art. 18. În cazul în care legislația internațională permite emiterea diplomei de doctor și de către instituția parteneră, susținerea publică va avea loc și la instituția parteneră.

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 26. (1) Cheltuielile studenților doctoranzi pentru efectuarea mobilităților internaționale pentru cotutele externe pot fi susținute financiar prin programele Erasmus+, prin fondurile instituționale pentru formarea profesională a doctoranzilor, precum și prin alte surse financiare reprezentate de burse și/sau granturi de cercetare-dezvoltare.

(2) Studenții doctoranzi din țări terțe sosiți în IOSUD-USVT prin programe de mobilități tip Erasmus+ sau altele pot beneficia de plata cheltuielilor ocazionate de efectuarea cercetărilor în laboratoarele IOSUD-USVT în urma semnării unui acord de cotutelă externă internațională.

CAP. VII. ANEXE

Art. 27. Înregistrările privind modalitatea de desfășurare și organizare a doctoratului în cotutelă și a doctoratului european în cadrul USVT, se realizează utilizând următoarele anexe atașate:

Anexa 1	Cerere de cotutelă	COD USVT-M115- F01
Anexa 2	Model de acord preliminar al conducătorului de doctorat din instituția parteneră (variante în limba română)	COD USVT-M115- F02
Anexa 3	Model de acord preliminar al conducătorului de doctorat din instituția parteneră (variante în limba engleză)	COD USVT-M115F03
Anexa 4	Model de acord de cotutelă intern	COD USVT-M115- F04
Anexa 5	Model de acord de cotutelă extern național	COD USVT-M115- F05
Anexa 6	Model de acord de cotutelă extern internațional	COD USVT-M115- F06