
	<b>Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara</b>	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
<b>COD</b> <b>USVT-M059</b>	<b>METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE DIRECTOR AL CONSILIULUI STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT (CSUD) DE LA IOSUD - USVT</b>	<b>Ediția 3 /Revizia 0</b>

**METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE DIRECTOR AL CONSILIULUI STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT (CSUD) DE LA IOSUD - UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA**

	<b>Nume și prenume</b>	<b>Funcție</b>	<b>Data:</b>	<b>Semnătura</b>
<b>Elaborat</b>	Prof.univ.dr. IORDĂNESCU OLIMPIA	Director Școală Doctorală IRVA	08.11.2022	
<b>Verificat</b>	Prof.univ.dr. TULCAN CAMELIA	Director interimar Departamentul de Management al Calității	09.11.2022	
	Ec. CHEȚ CORNELIA	Director Resurse Umane	09.11.2022	
<b>Avizat:</b>	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	14.12.2022	
	H Aiduc SIMONA	Consilier juridic	14.12.2022	
	Prof.univ.dr. RADULOV ISIDORA	Președinte CMO	14.12.2022	
<b>Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 9338 din data 14.12.2022</b>				
<b>Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 9361 din data 15.12.2022</b>				
<b>RECTOR</b>		<b>Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN</b>		

	<b>Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara</b>	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
<b>COD</b> <b>USVT-M059</b>	<b>METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU POSTUL          DE DIRECTOR AL CONSILIULUI STUDIILOR UNIVERSITARE DE          DOCTORAT (CSUD) DE LA IOSUD - USVT</b>	<b>Ediția 3 /Revizia 0</b>

## CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

**Art. 1.** (1) Prezenta metodologie stabilește modalitatea în care se realizează organizarea și desfășurarea concursului pentru postul de director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) în cadrul IOSUD - Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

(2) Metodologia se aplică tuturor structurilor organizatorice implicate în procesul privind organizarea și derularea concursului pentru ocuparea postului de director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD).

(3) Utilizatorii metodologiei răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezenta metodologie.

## CAP. II. SCOP

**Art. 2.** Scopul elaborării acestei metodologii este acela de a stabili reguli unitare privind scoaterea și organizarea concursului de ocupare a postului de director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) în cadrul IOSUD - Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

## CAP. III. DEFINIȚII.ABREVIERI

**Art. 3.** În cuprinsul prezentei metodologii se vor folosi următoarele **definiții și abrevieri:**

### A) Definitii:

1. **Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat** – instituția care are dreptul de a organiza programe universitare de doctorat; este unitatea funcțională care gestionează programele de studii universitare de doctorat oferite de IOSUD. – USVT.;
2. **Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat** – funcționează ca structură de conducere managerială, administrativă și profesională distinctă în cadrul IOSUD – USVT.


### B) Abrevieri

- **IOSUD – USVT** – Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara;
- **CSUD** – Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat

## CAPITOLUL IV. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

### Art. 4. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

	<p align="center"><b>Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara</b></p>	<p align="center"><b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității</p>
<p align="center"><b>COD</b> <b>USVT-M059</b></p>	<p align="center"><b>METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE DIRECTOR AL CONSILIULUI STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT (CSUD) DE LA IOSUD - USVT</b></p>	<p align="center">Ediția 3 /Revizia 0</p>

- Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin H.G. nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 5. Legislație secundară**

- Carta USVT;
- Hotărârile Senatului universitar/Consiliului de Administrație privind organizarea și derularea concursului de ocupare a postului de director CSUD.

#### **CAP. V. DESCRIEREA METODOLOGIEI**

**Art. 6.** (1) Postul de director al CSUD în Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara se ocupă prin concurs, funcția fiind asimilată funcției de prorector.

(2) În baza deciziei comisiei de concurs, reprezentantul legal al IOSUD- USVT – Rector va încheia cu persoana desemnată un contract de management pe 4 ani.

**Art. 7.** (1) Anunțul privind organizarea concursului pentru postul de director al CSUD se publică cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru înscrierea candidaților.

(2) Anunțul se publică cel puțin prin următoarele modalități:


- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al IOSUD - USVT;
- b) pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației, prevăzut de art. 295 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

**Art. 8.** (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs înregistrată și adresată conducătorului IOSUD -USVT;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) curriculum vitae;
- d) program managerial;
- e) copii legalizate după actele de studii, certificate relevante (studii universitare și post universitare, O. M. de conducere de doctorat, etc.);
- f) lista de lucrări (articole, proiecte de cercetare, cărți,etc).
- g) fișa de verificare a standardelor minime pentru abilitare în conformitate cu ordinul de ministru aferent domeniului în care este abilitat să conducă doctorate;
- h) acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 1).

(2) Dosarul de concurs pentru postul de director al CSUD se depune la secretarul șef al universității cu cel puțin 4 zile înainte de data stabilită pentru concurs.

**Art. 9.** (1) La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minime și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în

	<b>Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara</b>	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
<b>COD</b> <b>USVT-M059</b>	<b>METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE DIRECTOR AL CONSILIULUI STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT (CSUD) DE LA IOSUD - USVT</b>	<b>Ediția 3 /Revizia 0</b>

Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

(2) Poate participa la concursul pentru postul de director al CSUD persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) are dreptul de a conduce doctorate, dobândit potrivit legii;
- c) are experiență/abilitați manageriale ;
- d) posedă abilitați și experiență privind activitatea de cercetare științifică la nivel național și internațional;
- e) cunoaște cel puțin o limbă de circulație internațională.

**Art. 10.** (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara instituțiilor componente ale IOSUD, din țară sau din străinătate.

(2) Comisia de concurs se va numi prin decizia reprezentantului legal al IOSUD USVT – Rector, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data desfășurării concursului.

(3) Persoanele desemnate în comisia de concurs trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă o probitate morală recunoscută;
- b) să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011;
- c) să nu se afle în cazurile de incompatibilitate sau conflict de interese, în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului educației elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011.


**Art. 11.** (2) Concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD constă în:

- a) analiza dosarului de concurs – 40 puncte;
- b) interviul candidatului – 50 puncte.

(2) Comisia de concurs va analiza dosarele candidaților având în vedere următoarele criterii:

- a) lucrări publicate cotate ISI, lucrări publicate incluse în baza de date și brevete de invenții – 10 puncte;
- b) experiență managerială – 10 puncte;
- c) experiență în cercetarea științifică– 10 puncte;
- d) activitatea în asociații profesionale și științifice– 10 puncte.

(3) Interviul se realizează pe baza criteriilor de evaluare. Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidaților. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

	<b>Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara</b>	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
<b>COD</b> <b>USVT-M059</b>	<b>METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE DIRECTOR AL CONSILIULUI STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT (CSUD) DE LA IOSUD - USVT</b>	<b>Ediția 3 /Revizia 0</b>

- a) abilități și cunoștințe specifice funcției;
- b) abilități manageriale : capacitatea de a lua decizii adecvate, de a exercita controlul decizional și de a evalua impactul acestora;
- c) capacitatea de conducere, analiză și sinteză a activității de cercetare.

(4) Analiza dosarelor de concurs și interviul se notează pe baza criteriilor prevăzute și a punctajului maxim stabilit de comisia de concurs. Membrii comisiei de concurs acordă, individual, punctaj având în vedere criteriile stabilite atât pentru analiza dosarului de concurs cât și pentru interviu.

(5) Comisia de concurs va declara admis candidatul care a obținut punctajul cel mai mare acordat de membrii comisiei. Comunicarea rezultatelor la concursul pentru postul de director al CSUD se face în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data concursului, prin afișare pe site-ul IOSUD - USVT cu menționarea punctajului fiecărui candidat și a sintagmei „admis” sau „respins”.

**Art. 12.** (1) În cazul intervenirii unui context național excepțional, conform Constituției României, respectiv stare de mobilizare, de război, de asediu, de urgență sau de alertă, concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD, se poate desfășura și online.

(2) Organizarea desfășurării online a concursului se va face în prezența tuturor membrilor comisiei de concurs și a candidatului.

(3) Organizarea desfășurării online a concursului revine Direcției Resurse Umane, fiind necesare mai multe etape:

a) candidații și membrii comisiei de concurs vor transmite Direcției Resurse Umane, adresele de e-mail valide;

b) Direcția de Resurse Umane va demara concursul în platforma on-line Zoom accesibilă din contul de e-mail. Din platformă vor fi transmise invitațiile către toți membrii comisiei și către candidați, cel mai târziu cu 24 de ore înainte de data concursului online;

c) dosarul candidaților va fi transmis membrilor comisiei în format pdf de către Direcția Resurse Umane, cu 24 de ore înainte de data concursului online.


(4) Organizatorul va înregistra concursul în platforma Google Drive, prin accesarea butonului Record.

(5) Membrii comisiei, participanți la concursul online vor trebui să fie de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal prin completarea unui Acord (Anexa 1/Anexa 2), în format electronic, care va fi transmis prin e-mail Direcției Resurse Umane.

(6) În urma organizării concursului online, procesul verbal elaborat de comisie, va fi semnat electronic și va fi transmis Direcției Resurse Umane.

**Art. 13.** (1) Contestațiile privind concursul se înregistrează și se depun la secretarul șef al universității în termen de maximum 24 de ore de la data afișării rezultatului concursului pe site-ul IOSUD.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor se va numi prin decizia reprezentantului legal al IOSUD - USVT – Rector și este formată din 3 persoane care nu au făcut parte din comisia de concurs, care trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind

	<b>Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara</b>	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
<b>COD</b> <b>USVT-M059</b>	<b>METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU POSTUL          DE DIRECTOR AL CONSILIULUI STUDIILOR UNIVERSITARE DE          DOCTORAT (CSUD) DE LA IOSUD - USVT</b>	<b>Ediția 3 /Revizia 0</b>

scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

(3) Contestațiile se soluționează în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data depunerii acestora, iar rezultatul privind soluționarea contestației se afișează pe site-ul IOSUD cu mențiunea sintagmei „admisă” sau „respinsă”.

(4) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea concursului;

b) transmite Direcției Resurse Umane rezultatele contestațiilor pentru a fi afișate pe site-ul IOSUD - USVT.

## **CAP.VI. ANEXE**

**Art. 14.** Înregistrările privind modalitatea de desfășurare a concursului pentru postul de director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD), se realizează utilizând anexele atașate:

<b>Anexa 1</b>	Acord date cu caracter personal română	<b>Cod: USVT - M059-F01</b>
<b>Anexa 1a</b>	Acord date cu caracter personal engleză	<b>Cod: USVT - M059-F01a</b>