

 COD: USVT-R077	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT</b> de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al USVT	Ediția 3 /Revizia 0

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA

	<b>Nume și prenume</b>	<b>Funcție</b>	<b>Data:</b>	<b>Semnătura</b>
<b>Elaborat</b>	Prof.univ.dr. STANCIU SORIN	Prorector relații internaționale	10.10.2022	
<b>Verificat</b>	Prof.univ.dr. TULCAN CAMELIA	Director interimar Departamentul de Management al Calității	10.10.2022	
<b>Avizat:</b>	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	14.10.2022	
	H Aiduc SIMONA	Consilier juridic	14.10.2022	
	Prof.univ.dr. RADULOV ISIDORA	Președinte CMO	14.10.2022	
<b>Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 7274 din data 17.10.2022</b>				
<b>Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 7329 din data 18.10.2022</b>				
<b>RECTOR</b>		<b>Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN</b>		

 COD: USVT-R077	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT</b> <b>de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al USVT</b>	<b>Ediția 3 /Revizia 0</b>

## CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

**Art. 1.** (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (USVT).

(2) Regulamentul se aplică membrilor Consiliului de Administrație, secretarului desemnat, precum și persoanelor participante la Consiliul de Administrație în calitate de invitați.

(3) Utilizatorii regulamentului răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezentul regulament.

## CAP. II. SCOP

**Art. 2.** Scopul elaborării acestui regulament este acela de a stabili reguli unitare privind modalitatea de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

## CAP. III. DEFINIȚII.ABREVIERI

**Art. 3.** În cuprinsul prezentului regulament se vor folosi următoarele **abrevieri**:

- **USVT** – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

## CAPITOLUL IV. REFERINȚE NORMATIVE

### Art. 4. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare.

### Art. 5. Legislație secundară

- Carta USVT;
- Hotărârile Senatului universitar;
- Regulamente/Metodologii/Proceduri interne.

## CAP. V. DESCRIEREA REGULAMENTULUI

### CAP. V.1. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 6.** (1) Consiliul de Administrație al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara, sub conducerea Rectorului USVT, este structura de conducere operativă a universității care aplica deciziile strategice ale Senatului

 COD: USVT-R077	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT</b> <b>de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al USVT</b>	Ediția 3 /Revizia 0

universitar, guvernând activitatea administrativă, financiar-economică și patrimonială a universității.

(2) Consiliul de Administrație al USVT își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Constituției României, a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Cartei USVT și cu propriile reglementări interne.

(3) Consiliul de Administrație susține planul strategic de dezvoltare a Universității elaborat de Rector. Hotărârile Consiliului de Administrație sunt obligatorii pentru toate organismele executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară.

## CAP. V.2. ORGANIZAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

**Art. 7.** (1) Consiliul de Administrație este format din rector, prorectori, decani, director general administrativ și un reprezentant al studenților, desemnat de organizația studentescă reprezentativă la nivel de universitate.

(2) Calitatea de membru al Consiliului de Administrație se dobândește de drept odată cu funcția prevăzută la alin. (1) și încetează de drept odată cu încetarea acestei funcții.

(3) Un delegat al sindicatului reprezentativ la nivel USVT are calitatea de invitat la ședințele Consiliului de Administrație în cazul în care sunt dezbătute probleme de natură să influențeze raporturile de muncă sau statutul profesional al angajaților.

(4) La ședințele Consiliului de Administrație rectorul poate invita și alți reprezentanți ai altor structuri din cadrul instituției, în folosul lucrărilor programate.

## CAP. V.3. ACTIVITATEA ȘI ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

**Art. 8.** (1) Rectorul USVT conduce ședințele Consiliului de Administrație și reprezintă acest organ de conducere în raporturile cu Senatul USVT.

(2) În cazul absenței Rectorului USVT ședința Consiliului de Administrație este condusă de prorectorul desemnat de către acesta.

(3) Ședințele ordinare ale Consiliului de Administrație se desfășoară, de regulă bilunar, în ziua de marți a fiecărei luni.

(4) Ședințele Consiliului de Administrație nu sunt publice.

(5) Consiliul de Administrație se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie, la cererea rectorului sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Consiliului de Administrație.

**Art. 9.** (1) Ordinea de zi este stabilită de rectorul USVT sau de membrii care cer convocarea și este transmisă membrilor Consiliului de Administrație de Secretariatul Rectoratului, prin convocator.

(2) Ordinea de zi poate conține un punct „Diverse”, în care se pot discuta alte probleme și se pot adopta alte hotărâri decât cele nominalizate explicit în aceasta.

(3) Convocarea membrilor Consiliului de Administrație și a invitaților se face individual, **prin email**, la adresa comunicată și se realizează cu cel puțin trei zile înainte de data ședinței, cu excepția ședințelor extraordinare care se desfășoară în regim de urgență.

 COD: USVT-R077	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT</b> <b>de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al USVT</b>	Ediția 3 /Revizia 0

**Art. 10.** (1) Hotărârile Consiliului de Administrație se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți, în condițiile prezenței a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

(2) Dreptul de vot se exercită personal și direct, acesta nu poate fi delegat, toți membrii Consiliului de Administrație având drept egal de vot.

(3) Lucrările Consiliului de Administrație sunt evidențiate de un secretar desemnat în acest sens, care întocmește procesul verbal al fiecărei ședințe a Consiliului de Administrație.

(4) Procesul verbal al ședinței Consiliului de Administrație va fi semnat de către persoana care l-a întocmit și de rector, în calitate de președinte, sau de persoana desemnată de către acesta a conduce ședința. Membrii Consiliului de Administrație vor semna de luare la cunoștință a procesului verbal aferent ședinței.

(5) Hotărârile Consiliului de Administrație se afișează pe site-ul oficial al USV „Regele Mihai I” din Timișoara.

**Art. 11. Atribuțiile și competențele Consiliului de Administrație** sunt următoarele:

- a) asigură, sub conducerea rectorului, conducerea operativă a universității și aplică hotărârile hotărârile Senatului universitar;
- b) ia decizii în problemele curente în intervalul dintre reuniunile Senatului;
- c) stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;
- d) aprobă execuția bugetară și bilanțul anual;
- e) controlează relațiile contractuale, științifice și economice ale universității;
- f) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- g) aprobă deplasările în străinătate, în interesul serviciului, a membrilor comunității universitare;
- h) dispune înmatricularea, prin ordin scris, a studenților din anul I, dispune exmatricularea la propunerea Consiliilor facultăților, a studenților care nu îndeplinesc condițiile privitoare la calitatea de student;
- i) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către Senatul universitar de terminare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt ineficiente academic și financiar;
- j) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de Senatul universitar;
- k) propune Senatului universitar strategii pe termen lung și mediu și politici pe domenii de interes ale universității;
- l) coordonează și controlează activitatea serviciilor universității;
- m) rezolvă problemele sociale ale studenților și gestionează spațiile universității;
- n) răspunde la petiții și cereri, la solicitările externe;
- o) asigură cooperarea cu ministerele, administrația locală, alte instituții;
- p) avizează criteriile, standardele și indicatorii de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice;
- q) avizează cifrele de școlarizare pe baza propunerilor facultăților;
- r) avizează planurile de învățământ și statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare;

 COD: USVT-R077	<b>Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara</b>	<b>Organism emitent</b> Departamentul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al USVT</b>	<b>Ediția 3 /Revizia 0</b>

- s) aprobă cererile privind închirierea spațiilor, imobilelor și bunurilor din proprietatea universității, temporar disponibile;
- t) avizează metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității;
- u) avizează acordurile de asociere ale universității cu alte instituții de învățământ superior;
- v) avizează participarea universității la structuri de tip consorțional în condițiile legii;
- w) avizează înființarea de societăți comerciale, fundații sau asociații în condițiile legii;
- x) avizează cererile privind continuarea activității cadrelor didactice, după pensionare, la propunerea Consiliului facultății;
- y) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din regulamentele interne ale universității.