


|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <b>Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului<br/>„Regele Mihai I al României” din Timișoara</b>           | <b>Organism emitent</b><br>Serviciul de Management al Calității |
|  | <b>REGULAMENT</b><br>privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă | <b>Ediția 1 /Revizia 2</b>                                      |
| <b>COD</b><br><b>USAMVBT – PG 001- R013</b>                                      |  |   |

## REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

*Prezentul regulament are la bază principiile privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 3163/2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, Cartei universitare și a hotărârilor Senatului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara.*

### I. PREVEDERI GENERALE


**Art. 1.** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, organizate și desfășurate în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara (USAMVBT), vizează actualizarea/dezvoltarea/perfecționarea unei/unor competențe ori unități de competență/competențe din una sau mai multe calificări universitare, acreditate, ori din unul sau mai multe standarde ocupaționale aferente unei ocupații care poate fi practică doar de un absolvent de studii universitare de licență.

**Art. 2.** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează și se desfășoară în cadrul USAMVBT corespunzător formelor de învățământ legale.

**Art. 3.** Fundamentarea programelor de studii postuniversitare este conformă cu calificările universitare din cadrul USAMVBT, nivel de studiu licență, acreditate în acest sens, precum cu obținerea de competențe complementare în alte domenii, pentru care, condițiile de participare la program prevăd absolvirea de studii universitare de licență.

**Art. 4.** În scopul eficientizării acțiunilor privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, USAMVBT, împreună cu Facultățile, prin intermediul Departamentului IDIFREP, practică asocierea cu alte instituții de învățământ universitar și preuniversitar, instituții de profil, centre de instruire – furnizori de formare profesională, etc.

**Art. 5.** În situația prevăzută la art. 4. se impune existența unui contract de colaborare între USAMVBT și instituția de învățământ universitar și preuniversitar, instituția de profil, centrul de instruire sau furnizorul de formare profesională, etc., în

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <b>Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului</b><br><b>„Regele Mihai I al României” din Timișoara</b>     | <b>Organism emitent</b><br>Serviciul de Management al Calității |
|  | <b>REGULAMENT</b><br>privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă | <b>Ediția 1 /Revizia 2</b>                                      |
| <b>COD</b><br><b>USAMVBT – PG 001- R013</b>                                      |  |   |

care se detaliază modul de organizare și desfășurare a programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, lista lectorilor participanți la program, precum și componența secretariatului tehnic.

## II. ORGANIZAREA PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

**Art. 6.** (1) Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează pe durata unuia sau mai multor semestre, conform cu competențele sau unitățile de competență ce trebuie asimilate de cursanți pe parcursul programului.

(2) În cazul programelor postuniversitare cu o durată mai mare de 100 de ore, utilizarea creditelor de studiu transferabile (ECTS/SECT) este obligatorie.

**Art. 7.** În cadrul USAMVBT, programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează în regim cu taxă.

**Art. 8.**(1) Fiecare program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă se desfășoară pe baza unui **plan de învățământ (cod USAMVBT PG001-FR013-02)**, parte integrantă a programului respectiv.

(2) Planul de învățământ, împreună cu calificarea universitară sau standardul ocupațional pe care se fundamentează programul și competența/competențele sau unitățile de competență vizate de program, sunt vizate de către DIDIFREP și avizate de către Ministerul Educației Naționale.

**Art. 9.** Fiecare program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu un examen de certificare a competențelor profesionale asimilate de cursanți pe parcursul programului, susținut în cadrul USAMVBT, instituție care asigură școlarizarea.


**Art. 10.** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se desfășoară în limba română, sau într-o altă limbă de circulație internațională.

**Art. 11.** (1) Fiecare program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă se desfășoară pe baza unui **contract de studii (cod USAMVBT PG001 –FR013-01)**, care se încheie între cursant și USAMVBT. Contractul de studii este semnat de cursant odată cu înmatricularea la program.

(2) Contractul de studii este parte integrantă la prezentul regulament și reglementează drepturile și obligațiile cursantului și USAMVBT.

**Art. 12.** (1) Pot fi cadre didactice/lectori în cadrul programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă cadrele didactice titulare de specialitate și cadre didactice asociate.

(2) Lista lectorilor în cadrul fiecărui program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă este definitivată de către facultatea/departamentul organizatoare ținând cont de tematica fiecărei discipline din planul de învățământ și

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <b>Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara</b>               | <b>Organism emitent</b><br>Serviciul de Management al Calității |
|  | <b>REGULAMENT</b><br>privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă | <b>Ediția 1 /Revizia 2</b>                                      |
| <b>COD</b><br><b>USAMVBT – PG 001- R013</b>                                      |  |   |

având în vedere participarea unor lectori deja consacrați la programele anterioare (cel puțin 2 cadre didactice).

**Art. 13.** La finalizarea fiecărui program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara eliberează, pentru fiecare absolvent al programului, un certificat de atestare a competențelor profesionale specifice programului, certificat însoțit de un supliment descriptiv care conține situația școlară, durata în ore a programului, numărul de credite transferabile acumulate, calificarea universitară/standardul ocupațional care a stat la baza dezvoltării programului și competențele sau unitățile de competență vizate de program, conform COR.

### III. ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA PROGRAMELE POSTUNIVERSITARE DE FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

**Art. 14.(1)** Admiterea candidaților la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se face cu respectarea prevederilor art. 173 alin. (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și condițiilor impuse de reglementările în vigoare, coroborat cu calificările universitare sau standardele ocupaționale aferente unei ocupații practicate de un absolvent de studii superioare.


(2) Recrutarea și înscrierea candidaților la program este realizată conform celor stabilite prin asociere, după caz, sau direct de către universitate/facultate/departament.

(3) Concursul de admitere la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează și se desfășoară anual se organizează în funcție de solicitări.

**Art. 15.** Au dreptul să participe la concursul de admitere la programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă absolvenții care au cel puțin studii universitare cu diplomă de licență sau echivalentă.

**Art. 16. (1)** Actele necesare înscrierii candidaților sunt următoarele:

- formular de înscriere;
- diploma de bacalaureat, în original și copie xerox a acesteia în vederea certificării „conform cu originalul” în momentul înscrierii;
- diploma de licență și foaia matricolă/adeverință de absolvire în original și copie xerox a acestora în vederea certificării „conform cu originalul” în momentul înscrierii;
- certificat de naștere, în original și copie xerox al acestuia în vederea certificării „conform cu originalul” în momentul înscrierii;
- certificat de căsătorie, în cazul schimbării numelui, în original și copie xerox al acestuia în vederea certificării „conform cu originalul” în momentul înscrierii
- carte de identitate, copie;
- dosar plic;
- 3 poze tip buletin;

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <b>Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului</b><br><b>„Regele Mihai I al României” din Timișoara</b>     | <b>Organism emitent</b><br>Serviciul de Management al Calității |
|  | <b>REGULAMENT</b><br>privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă | <b>Ediția 1 /Revizia 2</b>                                      |
| <b>COD</b><br><b>USAMVBT – PG 001- R013</b>                                      |  |   |

- copii chitanțe taxe aferente.

(2) După validare, dosarele cu actele candidaților se depun și se înregistrează la secretariatul/comisia tehnică a facultății/departamentului organizatoare, unde se face înmatricularea în Registrul matricol, sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă a programului.

(3) Taxa de înscriere la programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, taxa de înmatriculare și taxa de studiu pentru cei declarați admiși, este stabilită anual de către Senatul universitar.

#### **IV. SUSȚINEREA EXAMENULUI DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE**

**Art. 17.** Fiecare program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă se finalizează cu un examen de certificare a competențelor profesionale, prin care se atestă competențele asimilate de cursanți pe parcursul programului.

**Art. 18.** La examenul de certificare a competențelor profesionale se pot prezenta doar acei cursanți care au îndeplinit toate obligațiile prevăzute în planul de învățământ.

**Art. 19.** (1) Comisia pentru examenul de certificare a competențelor profesionale se numește prin decizia Rectorului USAMVBT la propunerea Consiliului Facultății/Departamentului organizatoare de program și cu avizul Departamentului IDIFREP.


(2) Comisia este alcătuită din cel puțin 3 membri: un președinte și cel puțin doi membri având gradul profesional de cel puțin lector/șef de lucrări. Cel puțin 2/3 din membrii comisiei pentru examenul de certificare a competențelor profesionale trebuie să fie din lectorii de la disciplinele implicate în procesul de instruire al programului.

(3) Comisia apreciază susținerea examenului de certificare a competențelor profesionale cu o notă întregă, cuprinsă între 1,00 și 10,00, nota 6,00 certificând dobândirea competențelor minimale aferente și promovarea examenului.

(4) Rezultatele examenului se comunică/afișează la avizierul facultății/departament organizatoare, în ziua în care s-a desfășurat examenul. Eventualele contestații privind examenul se înregistrează și se depun, în scris, la secretariatul facultății, în termen de max. 24 ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor; soluționarea acestora, în termen de 48 ore, de o comisie de analiză a contestațiilor, numită de decanul facultății.

(5) În cazul în care cursantul nu s-a prezentat sau nu a promovat examenul de certificare a competențelor profesionale în anul terminării studiilor, se poate prezenta în anii universitari următori, în cadrul examenului de certificare a competențelor profesionale programat pentru absolvenții anului respectiv, cu obligativitatea susținerii și promovării eventualelor examene de diferență.

#### **V. CONFERIREA ȘI ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE**

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <b>Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului</b><br><b>„Regele Mihai I al României” din Timișoara</b>     | <b>Organism emitent</b><br>Serviciul de Management al Calității |
|  | <b>REGULAMENT</b><br>privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă | <b>Ediția 1 /Revizia 2</b>                                      |
| <b>COD</b><br><b>USAMVBT – PG 001- R013</b>                                      |  |   |

**Art. 20.** Cursantul care a promovat examenul de absolvire a programului postuniversitar primește certificatul de atestare a competențelor profesionale specifice programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, împreună cu un supliment descriptiv care conține situația școlară, durata în ore a programului, numărul de credite transferabile acumulate, calificarea universitară/standardul ocupațional care a stat la baza dezvoltării programului și competențele sau unitățile de competență vizate de program, să corespundă COR, certificat eliberat de Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara.

## VI. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 21.** Presentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara la data de 14.09.2012 și modificat în ședințele Senatului universitar din data de 26.09.2014 și respectiv din data de 08.05.2019.

**Director Departament IDIFREP,**  
**Prof.univ.dr. Niță Simona**

**Rector,**  
**Prof.univ.dr. Popescu Cosmin Alin**