
 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Șef. lucr. dr. AHMADI- KHOIE MIRELA	RF-SARS-CoV-2 FBIRA	14.10.2021	
Verificat	Conf. univ. dr. TULCAN CAMELIA	Director DMC	15.10.2021	
	Prof. univ. dr. TÎRZIU EMIL	RU-SARS-CoV-2	15.10.2021	
Avizat:	Prof. univ. dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	18.10.2021	
	H Aiduc SIMONA	Consilier juridic	18.10.2021	
	Prof. univ. dr. RADULOV ISIDORA	Președinte CMO	18.10.2021	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 5943 din data 18.10.2021				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 6263 din data 29.10.2021				
RECTOR		Prof. univ. dr. POPESCU COSMIN		

 COD: USAMVT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

1. DOMENIUL DE APLICARE

1.1. Prezenta procedură se referă la organizarea și desfășurarea activităților în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

1.2. Procedura este aplicabilă tuturor membrilor comunității universitare, persoanelor externe care intră în incinta instituției sau care își desfășoară activitatea în incinta acesteia.

1.3. Utilizatorii procedurii operaționale răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezenta procedură.

2. SCOP

2.1. Scopul elaborării acestei proceduri este acela de a asigura un set unitar de reguli și măsuri privind mijloacele de prevenire a îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 care se vor aplica în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara în vederea asigurării dreptului la învățătură și a dreptului la sănătate, pentru beneficiarii dreptului la învățătură, studenți și personalul din instituție.

3. DEFINIȚII. ABREVIERI


3.1. În cuprinsul prezentei proceduri se vor folosi următoarele **definiții și abrevieri**:

A) Definiții

- **Comunitate universitară** – totalitatea studenților, cursanților, a cadrelor didactice universitare și a personalului de cercetare științifică, a cadrelor didactice universitare și personalităților care au obținut titluri științifice sau/și onorifice din partea universității, a personalului didactic auxiliar și nedidactic, precum și a personalului prevăzut la art. 6 alin. 2 din Carta universitară.

B) Abrevieri

- **U.S.A.M.V.B.T.** - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara
- **RF - SARS-CoV-2** - Persoană responsabilă pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivel de facultate
- **RU - SARS-CoV-2** - Persoană responsabilă pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivel de universitate
- **CEAC** - Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității la nivel de universitate
- **DMC** - Departamentul de Managementul Calității
- **CMO** - Comisie de monitorizare a funcționării SCIM la nivel de universitate

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

4. REFERINȚE NORMATIVE

4.1. Legislație primară:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G. nr. 141/19.08.2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011
- Ordinul Ministerului Educației și al Ministerului Sănătății nr. 5.338/1.082/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

4.2. Legislație secundară:


- Carta USAMVBT
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara – R040
- Procedura operațională privind desfășurarea activităților didactice on-line – PGO-001
- Hotărârile Senatului universitar/Consiliului de Administrație privind organizarea și desfășurarea activităților în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

5. DESCRIEREA PROCESULUI DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL USAMVBT

5.1. DESCRIEREA PROCESULUI DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

5.1.1. Înainte de data începerii cursurilor universitare, în funcție de situația epidemiologică, de particularitățile locale, de infrastructura, de specificul programelor de studiu și de resursele umane ale USAMVBT, conducerea acesteia, cu consultarea Senatului USAMVBT stabilește aplicarea unuia dintre scenariile de organizare și desfășurare a activităților didactice în USAMVBT, astfel:

a) **scenariul 1** – participarea fizică în USAMVBT a tuturor studenților/cursanților la toate activitățile didactice, conform programului de desfășurare a acestora, cu respectarea

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

și aplicarea tuturor normelor de protecție, astfel încât să fie asigurată o suprafață de minimum 1 mp/student pentru orele de curs/seminar;

b) scenariul 2 – participare în sistem mixt – prezență fizică și online în funcție de specificul programelor de studiu, de infrastructura și de condițiile epidemiologice, conform procedurilor USAMVBT;

c) scenariul 3 – participarea tuturor studenților/cursanților la activități didactice online.

5.1.2. Pentru desfășurarea activităților didactice în regim online se va aplica în mod corespunzător Procedura operațională privind desfășurarea activităților didactice online – PGO-001, care își extinde astfel aplicabilitatea.

5.1.3. În sistemul hibrid activitățile didactice de predare (curs) și activitățile aplicative de tipul seminarii se vor desfășura online, iar cele de tip laborator, lucrări practice, proiect se vor desfășura față în față după un orar stabilit de fiecare facultate.

5.2. PLANUL GENERAL DE MĂSURI PENTRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-COV-2

5.2.1. ASIGURAREA COORDONĂRII ACTIVITĂȚILOR DE PREVENIRE A INFECTĂRII

5.2.1.1. Conducerea USAMVBT va desemna un responsabil, dintre angajații universității, care va coordona activitățile de prevenire a infectării cu SARS CoV-2 la nivelul instituției. Acesta va fi în legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții direcțiilor de sănătate publică, ai autorităților publice locale și ai Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Timiș. De asemenea, la nivelul fiecărei facultăți va fi desemnată o persoană responsabilă pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2.


5.2.2. ORGANIZAREA SPAȚIILOR PENTRU ASIGURAREA DISTANȚĂRII FIZICE

5.2.2.1. Studenții/personalul didactic/personalul didactic auxiliar și nedidactic vor purta mască în permanență în interior; se recomandă ferm purtarea măștii de uz medical însă se admit măști de tip textil care să asigure acoperirea orificiilor nazale și a gurii; sunt interzise orice alte dispozitive care înlocuiesc măștile. Se va păstra distanța fizică de minim 1 metru între persoane.

5.2.2.2. În vederea implementării măsurilor pentru asigurarea distanțării fizice, se vor avea în vedere următoarele reguli:

a) Organizarea accesului în clădiri și pe coridoare:

- pentru a păstra distanțarea fizică, în interiorul clădirilor - pe coridoare, vor fi stabilite și demarcate prin săgeți trasee de deplasare, precum și zone de așteptare;

 COD: USAMVT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

- la intrarea în clădire vor fi amplasate dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâni;
- la intrarea în clădire vor fi amplasate coșuri de gunoi cu capac și pedală, prevăzute cu sac în interior, cu excepția clădirilor facultăților, căminelor unde vor fi amplasate la intrarea pe palier;
- vor fi postate la loc vizibil, materiale de informare privind măsuri de igienă și protecție;
- ușa de la intrare va fi menținută deschisă pentru a evita punctele de contact.

b) Organizarea sălilor pentru desfășurarea activităților didactice:

- ușile sălilor în care se desfășoară activitățile didactice vor fi păstrate deschise până la începerea activităților;
- la intrarea în săli vor fi amplasate dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâni;
- în interiorul sălilor se va asigura o distanțare de minim 1 metru între studenți/cursanți. Dacă configurația sălii de clasă (suprafață, mobilier etc.) nu permite distanțarea fizică de minimum 1 metru, atunci spațiul va fi organizat astfel încât să se asigure distanța maxim posibilă între studenți/cursanți.
- sălile în care se desfășoară activități didactice vor fi aerisite înainte de sosirea studenților/cursanților, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 de minute, apoi în timpul pauzelor dintre activitățile didactice, minimum 10 minute, și la finalul zilei, precum și păstrarea ferestrelor deschise ori de câte ori este posibil.
- componența formațiilor de studiu nu se va schimba după începerea semestrului decât în situații speciale, justificate. Se va evita contactul între studenți provenind de la formații de studiu diferite.


c) Organizarea grupurile sanitare:

- conform unui plan de curățenie și dezinfecție, grupurile sanitare vor fi curățate zilnic, iar suprafețele atinse în mod frecvent vor fi dezinfectate regulat;
- este obligatorie asigurarea permanentă a substanțelor dezinfectante și a prosoapelor din hârtie, de unică folosință; se interzice utilizarea uscătoarelor electrice de mâini și a prosoapelor de mâini din material textil.

d) Organizarea sediului secretariatului departamentului/ decanatului/ rectoratului

- la intrarea în sediul secretariatului/decanatului/rectoratului vor fi amplasate dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâni;
- se va realiza dezinfectarea obligatorie a mâinilor la intrarea în sediu și la preluarea documentelor sau a altor materiale utilizate în comun;
- se va păstra distanța fizică de minimum 1 metru între persoane.

e) Organizarea curților interioare/spațiilor exterioare clădirilor care aparțin USAMVT:

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

- curțile interioare/spațiile exterioare clădirilor care aparțin USAMVBT, în care se adună de regulă persoane din cadrul comunității, vor fi curățate periodic, înaintea începerii activităților didactice.
- se va organiza mobilierul exterior (acolo unde este cazul), astfel încât să se asigure distanțarea fizică.

5.2.3. ORGANIZAREA ACCESULUI ÎN USAMVBT


5.2.3.1. Cu privire la accesul în spațiile de învățământ și circulația persoanelor în aceste spații, vor fi respectate următoarele reguli generale:

- accesul și fluxul de persoane vor fi gestionate la intrarea în USAMVBT de către persoane desemnate de conducerea instituției;
- se recomandă intrarea eșalonată, la intervale orare stabilite, în funcție de zone sau de clădiri (etaj, aripă etc.);
- este recomandată intrarea prin mai multe uși de acces pentru a reduce fluxul de studenți/cursanți. În cazul în care această separare nu este posibilă, respectarea distanțării fizice a persoanelor care intră în USAMVBT este esențială;
- căile de acces (de tip poartă, ușă sau intrare prevăzută cu turnichet) vor fi menținute deschise în timpul primirii studenților/cursanților, pentru a limita punctele de contact;
- va fi asigurată comunicarea cu studenții/cursanții, în vederea respectării intervalelor de sosire, cu scopul de a evita aglomerarea la intrare;
- se va măsura temperatura fiecărei persoane care va intra în clădire, cu un termometru non contact (temperatura înregistrată nu trebuie să depășească 37,3°C);
- după dezinfectia mâinilor, studenții/cursanții vor merge direct în sălile în care sunt programate activitățile didactice și de cercetare.


5.2.4. STABILIREA PROGRAMULUI ORAR DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE FAȚĂ ÎN FAȚĂ

5.2.4.1. Cu privire la stabilirea programului orar și desfășurarea activităților față în față, vor fi respectate următoarele reguli generale:

- Activitățile didactice ce implică prezența fizică a studenților în laboratoarele de specialitate se recomandă a fi organizate modular pentru a diminua numărul de persoane cu care se intră în contact și a reduce contactul cu spațiile comune. De asemenea, se va analiza posibilitatea de a începe activitățile la intervale orare diferite pentru a reduce aglomerarea spațiilor comune.
- Acțiuni de prevenție în timpul pauzelor:

	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4
COD: USAMVBT-PEC-PO-003		

- intervalele aferente pauzelor dintre activitățile didactice vor putea fi stabilite în mod eșalonat pentru fiecare formație de studiu în parte, acolo unde este posibil;
 - va fi evitată crearea de grupuri de studenți din formații de studiu diferite;
 - pe toată durata pauzelor se va păstra distanțarea fizică între studenți;
 - se interzice consumul în comun de alimente sau băuturi și schimbarea de obiecte de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris, etc.).
- c) Organizarea activităților sportive:
- se recomandă desfășurarea activităților sportive în spații deschise sau, în cazul în care acest lucru nu este posibil, după un program stabilit și monitorizat de către cadrul didactic;
 - nu vor fi utilizate echipamente sportive care să fie manevrate de toți studenții (sau manevrarea va fi efectuată doar de cadrul didactic); în caz contrar, va fi asigurată în mod regulat o dezinfectare adaptată;
 - orele de educație fizică efectuate în sala de sport trebuie limitate la activități sportive care nu presupun un efort mediu/intens, cu asigurarea obligatorie a distanței fizice maxim posibilă și a unei aerisiri, situație în care purtarea măștii nu este indicată;
 - pentru desfășurarea orelor de educație fizică, studenții vor fi instruiți ca pe tot parcursul activității să nu își atingă fața, gura, ochii, nasul cu mâinile neigienizate;
 - la începerea și finalul orelor de educație fizică, toți studenții trebuie să efectueze igiena mâinilor cu un dezinfectant pe bază de alcool;
 - se vor efectua curățenia, dezinfecția cu soluții speciale și aerisirea sălii de sport după fiecare activitate didactică cu o formație de studiu.
- d) Organizarea și desfășurarea practicii de specialitate:
- desfășurarea practicii de specialitate la sediul/punctul de lucru al persoanei juridice se va organiza conform reglementărilor specifice, iar desfășurarea practicii pedagogice se va organiza conform reglementărilor specifice din învățământ;
 - va fi limitată la minimum utilizarea de materiale didactice de către mai mulți studenți, vor fi prevăzute modalități de dezinfectare adaptate;
 - vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de materiale;
 - materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după fiecare utilizare;
 - atunci când grupe diferite de studenți se succed în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, după fiecare formație de studiu se va realiza curățenia și dezinfecția suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care aceștia intră în contact;
 - se va asigura o aerisire a spațiilor de minimum 10 minute la fiecare oră.

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

e) Organizarea examenelor

- USAMVBT va decide modalitatea de organizare a examenelor, cu respectarea regulilor generale privind accesul, fluxurile de circulație și distanțarea fizică.

5.2.5. MĂSURI DE PROTECȚIE LA NIVEL INDIVIDUAL

5.2.5.1. Vor fi postate la loc vizibil, materiale de informare privind măsurile de igienă și protecție. Mesajele vor fi de genul:

- Spălați-vă des pe mâini!
- Tușiți sau strănuțați în pliul cotului sau într-un șervețel!
- Utilizați un șervețel de unică folosință, după care aruncați-l!
- Salutați-i pe ceilalți fără să dați mâna!
- Nu vă strângeți în brațe!
- Păstrați distanțarea fizică, evitați aglomerațiile!
- Purtați mască atunci când vă aflați în interiorul USAMVBT!


5.2.5.2. Se vor avea în vedere următoarele măsuri de protecție cu caracter individual:

a) *Spălarea/dezinfectarea mâinilor*: Toți studenții, cadrele didactice și celelalte categorii de personal trebuie să se spele/dezinfecteze pe mâini:

- imediat după intrarea în USAMVBT și înainte de a intra în sala în care se desfășoară activități didactice, pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în USAMVBT;
- înainte și după masă;
- înainte și după utilizarea toaletei;
- după tuse sau strănut;
- ori de câte ori este necesar.

b) *Purtarea măștii de protecție*

- studenții/personalul didactic/personalul didactic auxiliar și nedidactic vor purta mască în permanență **în interior**; se recomandă ferm purtarea măștii de uz medical însă se admit măști de tip textil care să asigure acoperirea orificiilor nazale și a gurii; sunt interzise orice alte dispozitive care înlocuiesc măștile;
- este permisă desfășurarea orelor de educației fizică în săli de sport/spații interioare, fără obligativitatea purtării măștii de protecție în condițiile în care rata de incidență cumulată în ultimele 14 zile a cazurilor din localitate este mai mică de 2/1.000 locuitori. La o rată de incidență mai mare de 2/1.000 locuitori, orele de educație fizică se pot desfășura doar în spații deschise, fără obligativitatea purtării măștii de protecție.
- schimbul măștii de protecție între persoane este interzis.

	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4
COD: USAMVBT-PEC-PO-003		

5.2.6. MĂSURI IGIENICO- SANITARE ÎN USAMVBT

5.2.6.1. Pentru fiecare clădire din USAMVBT, administratorii împreună cu responsabilii desemnați la nivelul fiecărei facultăți/rectorat/cămine/cantine vor întocmi și vor lua toate măsurile necesare în scopul întocmirii și implementării efective a planurilor de curățenie și dezinfecție specifice.

5.2.6.2. O atenție sporită se va acorda sălilor destinate activităților didactice și căminelor studențești, respectiv a spațiilor în care își desfășoară activitatea cadrele didactice și personalul administrativ.

5.2.6.3. Măsurile igienico – sanitare în USAMVBT sunt prevăzute în **planul de curățenie și dezinfecție**.

5.2.7. INSTRUIREA PERSONALULUI ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII CĂTRE STUDENȚI ȘI CURSANȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS-COV-2

5.2.7.1. În scopul prevenirii infectării angajaților și studenților USAMVBT, cu noul virus SARS-CoV-2, **personalul desemnat de către USAMVBT la nivel de universitate, respectiv la nivel de facultăți**, va efectua și va coordona instruirea personalului USAMVBT pentru a observa starea de sănătate a studenților/cursanților, precum și pentru implementarea măsurilor din prezenta procedură și va furniza informații privind elemente generale despre infecția SARS-CoV-2, precum cele privind igiena respiratorie, tehnica spălării pe mâini, recunoașterea simptomelor COVID-19, modul de purtare și eliminare corectă a măștilor și măsurile necesare de distanțare fizică.


5.2.7.2. Angajații USAMVBT vor fi instruiți pentru a observa starea de sănătate a studenților/cursanților, precum și pentru implementarea normelor de protecție și prevenire a infecției cu SARS-CoV-2.

5.2.7.3. În căminele studențești **instructajele vor fi efectuate de către administratorii de cămin sau de alte persoane desemnate de Serviciul Social** la nivelul fiecărui cămin.

5.2.7.4. **Studenții/cursanții vor fi instruiți cu privire la măsurile de prevenire a răspândirii virusului SARS-CoV-2 de către cadrele didactice înaintea începerii primei ore din semestru și vor semna pentru luarea la cunoștință. Documentele semnate vor fi păstrate la fiecare disciplină.**

5.2.7.5. În USAMVBT (în săli, pe coridoare și în grupurile sanitare) vor fi afișate, în locuri vizibile, materialele informative și mesaje de atenționare, prin intermediul persoanelor responsabile pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 desemnată la nivelul fiecărei facultăți.

5.2.7.6. Cadrele didactice/administratorii de cămine au obligația să anunțe de îndată **prin telefon decanii de an** în cazul în care studenții/cursanții aflați în timpul orelor de curs/studentii cazați în cămin prezintă simptomatologie specifică COVID -19 (febră, tuse, probleme respiratorii, diaree, vărsături, mialgii, stare generală modificată). Decanul de an

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

va informa de îndată **responsabilul desemnat de la nivelul fiecărei facultăți și personalul din cadrul cabinetului medical studentesc.**

În aceste situații se va aplica protocolul de izolare.

5.2.7.7. Studenții **au obligația de a anunța decanul de an/administratorul de cămin** în următoarele situații:

- prezintă simptome specifice COVID -19;
- a fost diagnosticat cu SARS-CoV-2;
- este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 și se află în carantină.

5.2.8. ASIGURAREA MĂSURILOR PENTRU STUDENȚII CARE FAC PARTE DINTR-UN GRUP DE RISC ȘI/SAU AVÂND AFECȚIUNI CRONICE ȘI/SAU DIZABILITĂȚI

5.2.8.1. Studenții/cursanții care fac parte dintr-un grup cu risc, respectiv sunt diagnosticați cu afecțiuni asociate cu imunodepresie moderată sau severă (transplant, afecțiuni oncologice în tratament imunosupresor, imunodeficiențe primare sau dobândite, alte tipuri de tratamente imunosupresoare) pot fi scutiți de prezența fizică în universitate, chiar dacă sunt vaccinați cu schema completă.

5.2.8.2. Studenții/cursanții care suferă de boli cronice vor fi monitorizați cu mai multă atenție. Studenții/cursanții cu boli cronice care au rezerve cu privire la reluarea activităților didactice, pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/ cursanților în USAMVBT, vor putea fi consiliați de medicii specialiștii și psihologii care îi au în îngrijire, în privința măsurilor suplimentare necesare pentru a se simți în siguranță.


5.2.8.3. Studenții/cursanții cu dizabilități, care participă la cursuri cu prezență fizică, în funcție de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea măsurilor adecvate dizabilității specifice.

5.2.8.4. Vor fi identificate soluții cu privire la desfășurarea activităților online la studenții aflați în alte situații speciale. Situațiile vor fi analizate de la caz la caz, iar soluțiile vor urmări asigurarea accesului studentului la activitățile didactice, astfel încât să se asigure calitatea în învățământ.

5.2.9. REGULI GENERALE APLICABILE ÎN CANTINA USAMVBT

5.2.9.1. Cu privire la organizarea și desfășurarea activității în cadrul cantinei USAMVBT, vor fi respectate următoarele reguli generale:

- se recomandă, acolo unde este posibil, **servirea mesei la pachet**, eventual pe bază de precomandă;
- în interiorul cantinei, în spațiul destinat intervalelor de tranzit, circulației, distribuirii felurilor de mâncare, așezării la masă, se impune respectarea măsurilor de distanțare fizică de 1,5 m, cu purtarea obligatorie a măștilor;
- se poate dispune asigurarea unor locuri de servire a mesei în incinta cantinei, cu respectarea regulilor igienico-sanitare impuse de autorități;

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4


- respectarea măsurilor de distanțare fizică se aplică în orice context și în orice spațiu, atât la masă, cât și pentru intervalele de tranzit, circulație, distribuirea produselor alimentare etc.;
- gestionarea echipamentelor și obiectelor specifice (tăvi, tacâmuri, carafe pentru apă etc.) va fi adaptată, astfel încât contactele să fie limitate; se recomandă folosirea de tacâmuri de unică folosință;
- înainte și după fiecare masă studenților/cursanților li se va recomanda spălarea mâinilor și respectarea normelor de igienă;
- masca va fi scoasă doar în momentul în care studenții se vor așeza la masă;
- sala de mese va fi aerisită înainte și după masă;
- se va realiza cu strictețe curățenia și dezinfecția sălilor de mese, conform planului de curățenie și dezinfecție.

5.2.9.2. Personalul cantinei este responsabil de implementarea măsurilor igienico-sanitare și a respectării normelor de distanțare socială.

5.2.10. REGULI GENERALE APLICABILE ÎN CĂMINELE STUDENȚEȘTI

5.2.10.1. Cu privire la organizarea și desfășurarea activității în cadrul căminelor USAMVBT, vor fi respectate următoarele reguli generale:

- înainte de redeschiderea fiecărui cămin se vor efectua curățenia și dezinfecția corespunzătoare a tuturor spațiilor comune și de cazare;
- vor fi efectuate zilnic curățenia și dezinfecția spațiilor colective/comune de luni până vineri;
- la intrarea în cămin se vor asigura dispensere cu soluție dezinfectantă pentru mâini;
- pentru fiecare cămin studențesc se va elabora un plan de acțiune în caz de apariție a unui caz de infecție cu SARS-CoV2. Acest plan va fi afișat la avizierul de la intrarea în cămin;
- camerele vor fi repartizate în funcție de efectivele de studenți, cu respectarea distanțării fizice de cel puțin 1 m între paturi;
- camerele vor fi ocupate de studenți din aceeași grupă, an de studiu, de la același program de studiu sau de la aceeași facultate pentru a limita contactul studenților din formații de studiu diferite. Beneficiază de prioritate la cazarea în cămine studenții care sunt vaccinați cu schema completă de vaccinare și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, precum și cei care au fost conformați pozitiv pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 în ultimele 180 de zile, dar pentru care au trecut mai mult de 14 zile de la data testului pozitiv. Dovada vaccinării sau vindecării se face pe baza certificatului digital al UE pentru COVID;
- va fi asigurată o dotare optimă a grupurilor sanitare comune, în special cu săpun lichid;

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

- vor fi limitate deplasările în cadrul căminului și se vor evita aglomerările;
- purtarea măștii și păstrarea distanței fizice de 1 m sunt obligatorii în spațiile comune;
- studenții vor fi instruiți în permanență cu privire la respectarea măsurilor de protecție individuală;
- spațiile comune vor fi curățate, dezinfectate și aerisite în mod regulat;
- **studenții care sunt cazați în cămin au obligația să păstreze curățenia, să dezinfecteze și să aerisească în mod regulat camerele;**
- se va recomanda accesul prin rotație în spațiile comune (săli de baie, săli de mese sau săli destinate utilizării comune), astfel încât să fie posibilă o dezinfectare adaptată specificului fiecărui spațiu;
- se va recomanda studenților să evite, pe cât posibil, spațiile comune, iar activitățile să se desfășoare în camera proprie;
- personalul care se ocupă de pază/supraveghere va fi instruit cu privire la regulile specifice de funcționare a căminului în perioada respectivă.

5.2.10.2. Anterior cazării în cămin studenții **au obligația completării chestionarului de anchetă epidemiologică.**

5.2.10.3. În situația apariției unui caz suspect sau confirmat cu SARS-CoV-2, se va pune în aplicare protocolul de izolare și se va anunța DSP sau se va apela serviciul de urgență 112.

5.2.10.4. Studentul confirmat se va izola fie în unitățile de izolare și tratament anexate spitalelor, fie la domiciliul personal, cu condiția ca deplasarea până la acesta să se facă cu mijloc de transport personal, și nu cu mijloace de transport în comun.

5.2.10.5. Contactii de cameră ai studentului confirmat vor fi carantinați în camera de cămin, cu condiția ca aceasta să aibă grup sanitar propriu. În cazul în care nu are grup sanitar propriu vor fi carantinați în izolator. În cazul în care aceștia vor fi testați negativ vor rămâne în aceeași cameră. Studenții testați pozitiv vor fi duși în izolator și se va aplica protocolul de izolare.


5.2.10.6. Pentru studenții aflați în carantină se vor găsi soluții punctuale pentru a li se furniza alimentele la ușa camerei.

5.2.11. REGULI GENERALE APLICABILE PENTRU TRANSPORT

5.2.11.1. Pe parcursul transportului la și de la USAMVBT, studenții vor respecta măsurile generale de conduită, prevăzute de normele aprobate pentru transportul în comun. Purtarea măștii este obligatorie.

5.2.11.2. În cazul în care transportul studenților se efectuează cu un autovehicul pus la dispoziție de USAMVBT, conducătorul auto și personalul de însoțire vor respecta măsurile generale de protecție. Autovehiculul va fi aerisit și dezinfectat corespunzător după fiecare cursă.

5.2.12. REGULI GENERALE APLICABILE PENTRU TRIAJ

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

5.2.12.1. În scopul prevenirii infectării angajaților și studenților USAMVBT, cu noul virus SARS-CoV-2, se vor avea în vedere următoarele reguli:

a) Triajul epidemiologic al studenților/cursanților se efectuează conform prevederilor legale în vigoare, respectiv Ordinul Ministerului Educației și al Ministerului Sănătății nr. 438/4629/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.

b) Triajul zilnic:

Este important ca:

- studenții/cursanții să fie clar informați și să înțeleagă de ce persoanele cu simptome nu trebuie să participe la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în USAMVBT;

- întreaga comunitate academică să colaboreze în observarea studenților/cursanților, cadrelor didactice și altor categorii de personal pentru a diminua riscurile de infectare.

5.2.12.2. Triajul zilnic se efectuează de către studenți/cursanți acasă prin măsurarea temperaturii corporale și aprecierea propriei stări de sănătate, în urma căreia fiecare decide cu privire la propria participare la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în USAMVBT.

5.2.12.3. Nu se vor prezenta la activitățile în USAMVBT, în ziua respectivă:

- cei cu temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2 (tuse, dificultăți în respirație - scurtarea respirației, diaree, vărsături) sau alte boli infectocontagioase;

- cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;


- cei care sunt declarați contacți direcți cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2 și se află în carantină la domiciliu/carantină instituționalizată;

- cei care așteaptă să fie testați sau au fost testați și așteaptă rezultatele sau locuiesc cu o persoană care a fost testată și care așteaptă rezultatele.

5.2.12.4. În situațiile prevăzute la punctul 5.2.12.3. dacă starea de sănătate le permite, studenții/personalul didactic pot continua activitatea didactică în sistem on-line sau vor fi scutiți medical și vor recupera ulterior.

5.2.12.5. Cei care au fost declarați contacți direcți ai unor cazuri confirmate și care nu au simptome, în situația în care refuză testarea, nu vor fi primiți în universitate minimum 14 zile și vor continua învățarea în sistem on-line.

5.2.12.6. În cazul în care studenții/cursanții prezintă, în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în USAMVBT, o stare febrilă sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, **se aplică protocolul de izolare**. Studentul care prezintă simptomatologie specifică SARS-Cov-2 va fi condus în camera de izolare de către cadrul didactic care a constatat aceste simptome, acesta având obligația să anunțe prin telefon decanii de an. Decanul de an va informa de îndată

	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4
COD: USAMVBT-PEC-PO-003		

administratorul de cămin/RF SARS CoV2 și personalul din cadrul cabinetului medical studentesc.


5.2.12.7. Revenirea în colectivitate a studenților/cursanților care au avut probleme de sănătate și au absentat minim 3 zile de la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în USAMVBT **se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale care să precizeze diagnosticul și pe care studentul/cursantul o va preda secretariatului înainte de prima activitate didactică. Adeverințele vor fi centralizate la nivelul facultății de către secretariatul facultății, urmând a fi predate medicului de la Cabinetul Medical Studentesc.**

5.2.12.8. Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri în gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) **se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată pe șeful ierarhic superior, acesta urmând de îndată a informa pe responsabilul desemnat de conducerea USAMVBT la nivel de instituție.**

5.2.13. REGULI PRIVIND IZOLAREA STUDENȚILOR

5.2.13.1. Se aplică în cazul în care studenții/cursanții prezintă în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică sau a prezenței în cămine, simptomatologie specifică COVID-19 (febră, tuse, dificultăți respiratorii, vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată): anunțarea imediată a părinților/familiei și, după caz a personalului cabinetului medical studentesc.

- izolarea imediată a studentului/cursantului; studentul/cursantul va purta mască, va fi separat de restul formației de studiu /colegilor de cameră și se va aerisi spațiul. Studentul/Cursantul se va izola imediat în izolator, respectiv în spațiul special desemnat din USAMVBT.
- dacă în perioada izolării studentul/cursantul care prezintă simptome folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățare avizate, înainte de a fi folosit de oricine altcineva;
- **nu se va transporta studentul/cursantul la medicul de familie, farmacie, serviciul de urgență sau spital, decât în situația în care simptomele/semnele sunt severe, caz în care se va apela serviciul de urgență 112;**
- persoana care ajută studentul/cursantul izolat trebuie să evite contactul cu acesta, să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde;
- igienizarea încăperii se face cu dezinfectant special, după ce studentul/cursantul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane;
- studentul/cursantul va reveni la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/ cursanților în USAMVBT, respectiv în cămin, **cu adeverință medicală, eliberată de medicul curant/medicul de familie, cu**

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

precizarea diagnosticului și care atestă că nu mai prezintă risc epidemiologic.

6. RESPONSABILITĂȚI


6.1. Facultățile și structurile administrative din USAMVBT vor întocmi și implementa planuri/protocoale specifice.

6.2. Se vor avea în vedere instrucțiunile din actele normative, urmărindu-se activitățile ce trebuie implementate, persoanele responsabile și persoanele care verifică/coordonează.

6.3. Prezentă procedură se modifică de drept prin efectul modificărilor legislației aplicabile, anumite prevederi putând deveni caduce și totodată pot apărea prevederi noi, aplicabile din momentul intrării în vigoare a respectivului text de lege.

6.4. Persoanele care asigură organizarea și desfășurarea activităților în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, vor avea pe lângă atribuțiile stabilite în prezenta procedură și următoarele responsabilități:


Activitatea	Persoana responsabilă	Persoana care verifică
Identificarea spațiilor care pot fi folosite în procesul de învățământ	RF SARS CoV2	RU-SARS-CoV2
Identificarea spațiilor destinate izolării temporare a cazurilor suspecte	Administrator de cămin	Prorector relații internaționale și activitate studenți
Organizarea spațiilor care pot fi folosite în procesul de învățământ	Administrator de facultate Director de departament Cadrul didactic	Decan/ RF-SARS-CoV2
Întocmirea planurilor de curățenie și dezinfecție	Administrator de facultate și Serviciul Social	RF-SARS-CoV2/ Directorul General Administrativ
Implementarea planurilor de curățenie și dezinfecție	Personalul angajat	Administrator de facultate Decan/Serviciul Social
Redactarea instrucțiunilor specifice prevenirii îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2	RF-SARS-CoV2	RU-SARS-CoV2
Instruirea studenților	Administratorii de cămine/ Cadrul didactic	Serviciul Social/ RF-SARS-CoV-2
Instruirea angajaților		RF-SARS-CoV2/

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	

	Directorul de departament/Directorul de direcții	RU-SARS-CoV2
Raportarea cazurilor suspecte	Fiecare angajat/student aflat în respectiva situație	RF-SARS-CoV2/ RU-SARS-CoV2
Asigurarea materialelor necesare pentru curățenie și dezinfecție	Administratorul de facultate/personalul administrativ desemnat/Biroul de Achizițiile Publice	DGA

7. INFORMAȚII DOCUMENTATE DE MENȚINUT :

Nr. Crt	Inf. documentata de menținut		Inițiată de:	Circulă la:	Arhivare informație documentată în arhiva operațională		
	Denumire	Cod			Loc	Durata	Resp.
1.	Proces verbal de instruire/ proces verbal de instruire cămine	USAMVBT-PEC-PO 003-F04 /USAMVBT-PEC-PO 003-F09	RU-SARS-CoV2	RU-SARS CoV2> RF SARS Cov2/ Șef serviciu social> Director departament/Decan de an> Cadru didactic> Studenți	Disciplina/ Subdiviziune organizatorică	5	Cadru didactic/Șeful subdiviziunii organizatorice/ Administrator
2.	Grafic de curățenie	COD USAMVBT-PEC-PO002-F08 a si b	Responsabili curățenie (Personal didactic/personal didactic auxiliar/Personal nedidactic)	Responsabil curățenie (Personal didactic/personal didactic auxiliar/Personal nedidactic> Administrator)	Disciplina/ subdiviziunea organizatorică	5	Cadru didactic/ Administrator
3.	Lista spațiilor identificate pentru desfășurarea activităților didactice	USAMVBT-PEC-PO 002-F05	RF SARS CoV 2	RU SARS CoV 2	RU SARSCoV2	5	RU SARSCoV2
4.	Situația ocupării spațiilor pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte	USAMVBT-PEC-PO 002-F06	Administrator de cămin	Administrator de cămin>DGA>Prorector or relații internaționale si activitate studenți>RU-SARS-CoV2>CA	Prorectorat relații internaționale si activitate studenți	5	Secretar relații internaționale și activitate studenți
5.	Oglinda sălii	USAMVBT-PEC-PO 002-F07	Cadru didactic	Cadru didactic>Director departament> Decan	Disciplina	5	Cadru didactic

 COD: USAMVBT-PEC- PO-003	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Managementul Calității
	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN USAMVBT ÎN CONDIȚII DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA IMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS-CoV2	Ed. 1 Rev. 4

8. ANEXE

1.	Plan de masuri la nivel de universitate	COD USAMVBT-PEC-PO003-F01
2.	Instrucțiuni specifice	COD USAMVBT-PEC-PO003-F02
3.	Plan de curățenie și dezinfecție	COD USAMVBT-PEC-PO003-F03
4.	Proces verbal de instruire	COD USAMVBT-PEC-PO003-F04
5.	Lista spațiilor identificate pentru desfășurarea activităților didactice	COD USAMVBT-PEC-PO003-F05
6.	Situația ocupării spațiilor pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte	COD USAMVBT-PEC-PO003-F06
7.	Oglinda sălii model orientativ	COD USAMVBT-PEC-PO003-F07
8.	Grafic de curățenie spații didactice	COD USAMVBT-PEC-PO003-F08a
9.	Grafic de curățenie spații comune	COD USAMVBT-PEC-PO003-F08b
10.	Proces verbal de instruire cămine	COD USAMVBT-PEC-PO003-F09