

USV TIMISOARA
Facultatea: Bioingineria Resurselor Animaliere

Aprobat,
Decan,
Prof. dr. ing. Peț Ioan
Data.....

FIȘA DISCIPLINEI

Comunicare

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Științe „Regele Mihai I” din Timișoara
1.2 Facultatea	Bioingineria Resurselor Animaliere
1.3 Departamentul	Biotehnologii
1.4 Domeniul de studii	Biotehnologii
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Biotehnologii

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare				
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Anka Roxana Pascariu				
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Anka Roxana Pascariu				
2.4 Anul de studiu	*II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	C.				
2.3 Codul disciplinei	BT.07.C.DOB.4				

*Conform planului de învățământ

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator/proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator/proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					26
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					11
Alte activități:					-
3.7 Total ore studiu individual	47				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

*Conform planului de învățământ

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Condiții de învățare activă și interactivă; • Sală curs (B2-3), mijloace de învățământ (PC, videoproiector) material didactic: prezentare PowerPoint
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Condiții de învățare practic-aplicativă, în spirit euristic, problematizant; • Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular, de comun acord cu studenții.

6. Competențe specifice	
Competențe profesionale	<p>Formarea unor aptitudini teoretice și practice prin corelarea informațiilor primite cu cele însușite la disciplina de Educație în Cariera. Formarea de specialiști în domeniul veterinar care să aibă capacitatea de a urma studii la programe de master din domeniul medicinei veterinare, bunăstare a animalelor, comportament animal, etc cu orientare către aspectele teoretice și aplicative în igiena și siguranța alimentară, medicina veterinară.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază specifice disciplinei în vederea elaborării unor strategii și tactici de comunicare cu aplicabilitate în domeniul științelor vieții. • Rezultate ale învățării care să permită formarea de competențe și abilități practice în acord cu dinamica domeniului • Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării; • Utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare (NTIC); • Identificarea și utilizarea strategiilor, metodelor și tehnicilor de comunicare în procesul de relații interumane; • Evitarea/ gestionarea comunicării de criză și/sau în medierea conflictelor de comunicare.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea noțiunilor teoretice în rezolvarea problemelor practice (rezolvarea în mod realist - cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora); • Aplicarea tehnicilor de relaționare în procesul decizional și în rezolvarea responsabilă a unor probleme cu respectarea valorilor și eticii profesionale. • Utilizarea resurselor de comunicare în identificarea oportunităților de formare profesională pentru propria dezvoltare. • Dezvoltarea capacităților de a utiliza informația primită în cadrul altor discipline (sub aspect personal și profesional). • Capacitatea de a lucra în echipă (aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice) • Să demonstreze preocupare pentru perfecționarea profesională prin antrenarea abilităților de gândire critică; • Să demonstreze implicarea în activități științifice, cum ar fi elaborarea unor articole și studii de specialitate; • Să participe la proiecte având caracter științific, compatibile cu cerințele integrării în învățământul European,

7. Rezultatele învățării

Cunostințe	Identifică și descrie conceptele fundamentale ale procesului de comunicare, principalele tipuri și forme de comunicare barierele care pot apărea în transmiterea mesajului și metodele eficiente de depășire a acestora, principiile comunicării interpersonale, organizaționale și publice, precum și tehnicile de ascultare activă, persuasiune, negociere și comunicare asertivă.
Aptitudini	Elaborează și aplică tehnici eficiente de exprimare orală și scrisă în contexte profesionale și academice, utilizează mijloace de comunicare adecvate diferitelor contexte sociale și culturale, și evaluează propriul proces de comunicare pentru a formula feedback constructiv și pentru a-și îmbunătăți performanțele comunicative.
Responsabilitate și autonomie	Demonstrează responsabilitate în transmiterea și interpretarea corectă a informațiilor și analizează și folosește autonomie în alegerea strategiilor de comunicare potrivite contextelor profesionale.

8. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

8.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplină de cunoaștere avansată care permite dezvoltarea cunoștințelor privind tehnicile de comunicare și tipologiile, personalitățile umane. Cursul oferă studenților cunoștințe în domeniul comunicării profesionale, organizaționale, manageriale, interpersonale, interculturale, comunicării de masă, de grup și permite însușirea problemelor cu care se confruntă toate organizațiile și instituțiile de stat și cele private din ziua de azi.
8.2 Obiectivele specifice	Obținerea de rezultate ale învățării care au drept finalitate formarea de competențe și abilități care să se bazeze pe corelarea informațiilor primite cu cele însușite la alte discipline precum Educație în Cariera. Identificarea principalelor tipuri de comunicare (verbal, nonverbal, paraverbal);

	<p>Identificarea calităților, abilităților și a tehnicilor de comunicare personale, elemente necesare în realizarea unei comunicări eficiente;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea modalităților de pregătire și susținere a unui discurs; • Utilizarea adecvate a tehnicilor, strategiilor și tacticilor de comunicare pentru a aprecia calitatea în procesul de comunicare • Utilizarea noilor tehnologii de comunicare și informare. • Realizarea unei prezentări utilizând anumite strategii, metode și tehnici de comunicare. • Aplicarea unor principii și metode de bază de manipulare și persuasiune în domeniul comunicării
--	--

9. Conținuturi

9.1 Curs	Număr ore	Observații
1. Introducere în comunicare. Delimitări conceptuale; rolul comunicării în viața socială și profesională.	2	Structurarea cursului este graduală, de la simplu la complex, de la abordări teoretico explicative la abordări ilustrative, pragmatice, realizate în manieră intra și interdisciplinară și chiar în modalități prospective. În organizarea temelor este valorificată viziunea sistemică, astfel încât studenții să fie sprijiniți să realizeze corelații, abordări globale și comprehensive,
2. Tipuri de comunicare; funcțiile comunicării; comunicarea ca proces social și cognitiv. Principiile și axiomele comunicării. Teoria proceselor comunicaționale.	2	
3. Comunicare verbală și nonverbală. Forme, coduri și semnificații; relația dintre mesajul verbal și cel nonverbal.	2	
4. Comunicare intrapersonală și interpersonală. Dimensiuni psihologice și sociale; comunicarea directă și comunicarea mediată.	2	
5. Feedback-ul în comunicare. Tipuri de feedback; rolul evaluării și al retroacțiunii în comunicarea eficientă. Limbă, limbaj, vorbire. Funcțiile limbajului; exprimarea în contexte diferite; claritatea și adecvarea mesajului. Text și discurs.	2	
6. Elementele constitutive ale procesului comunicațional. Particularități și funcții ale comunicării.	2	
7. Strategii de influențare pozitivă, argumentare și persuasiune în comunicare. Atitudini și comportamente comunicaționale. Modele de comportament în comunicarea interpersonală; comunicarea asertivă.	2	
<p>Bibliografie: Anka Roxana Pascariu, Comunicare și relații publice, Eurobit, 2023; Bougnoux, Daniel, Introducere în științele comunicării, Polirom, Iași, 2000; Lohisse, Jean, Comunicarea. De la transmiterea mecanică la interacțiune, Polirom, Iași, 2002; McQuail, Denis, Comunicarea, Institutul European, Iași, 1999; Cabin, Philippe, Dortier, Jean-François, Comunicarea, Polirom, Iași, 2010 Mucchielli, Alex, Arta de a influența. Analiza tehnicilor de manipulare, Polirom, 2002 Borg, J., Limbajul trupului. București: Editura All Educational, 2010; Baylon, Christian, Mignot, Xavier, La Communication, Nathan, Paris, 1994.</p>		
9.2 Seminar/laborator	Număr ore	Observații
Introducere în comunicare. Discuții introductive privind conceptul de comunicare și rolul acesteia în mediul profesional.	2	Metodele utilizate atât la curs, cât și la seminar sunt interactive, unde, după transmiterea conceptelor esențiale, cursanții pot experimenta individual sau/și în echipă teste, exerciții, jocuri, roll-play dar și primirea și furnizarea feedback-ului.
Tipuri de comunicare și axiomele comunicării.	2	
Comunicarea nonverbală.	2	

Exerciții de recunoaștere și interpretare a elementelor de comunicare nonverbală.		
Comunicarea verbală orală și scrisă. Exerciții de exprimare orală și redactare corectă; adecvarea mesajului la context.	2	
Comunicarea intrapersonală și interpersonală. Exerciții de conștientizare a propriilor procese comunicaționale și de optimizare a relațiilor interpersonale.	2	
Comunicarea directă și comunicarea mediată. Analiza diferențelor și particularităților dintre comunicarea față-în-față și cea mediată prin tehnologie.	2	
Feedback-ul în comunicare. Identificarea tehnicilor de feedback; evaluarea și interpretarea rolului acestora în desfășurarea comunicării.	2	
Limbă – limbaj – vorbire. Exerciții privind funcțiile limbajului și particularitățile exprimării în contexte diferite.	2	
Text și discurs. Distincția dintre text și discurs; tehnici de organizare, structurare și susținere a unui discurs eficient.	2	
Analiza situațiilor de comunicare. Studierea unor contexte comunicaționale concrete și interpretarea comunicării ca proces de influență.	4	
Analiza procesului comunicațional. Întocmirea fișei de analiză a procesului comunicațional; identificarea barierelor de comunicare; analiză aplicată pe text	2	
Comunicarea persuasivă. Exerciții aplicative privind persuasiunea, argumentarea și strategiile de influențare pozitivă în comunicare.	2	
Atitudini și comportamente în comunicarea interpersonală. Identificarea și analiza tipurilor de atitudini și comportamente; exerciții de utilizare a tehnicilor de comunicare pentru exprimarea adecvată a atitudinilor.	2	
<p>Bibliografie</p> <p>Anka Roxana Pascariu, Comunicare și relații publice, Eurobit, 2023; Anka Roxana Pascariu, Comunicare și relații publice, Caiet de seminar, Eurobit, 2023; Bougnoux, Daniel, Introducere în științele comunicării, Polirom, Iași, 2000; Lohisse, Jean, Comunicarea. De la transmiterea mecanică la interacțiune, Polirom, Iași, 2002; McQuail, Denis, Comunicarea, Institutul European, Iași, 1999; Cabin, Philippe, Dortier, Jean-François, Comunicarea, Polirom, Iași, 2010 Mucchielli, Alex, Arta de a influența. Analiza tehnicilor de manipulare, Polirom, 2002 Borg, J., Limbajul trupului. București: Editura All Educational, 2010; Baylon, Christian, Mignot, Xavier, La Communication, Nathan, Paris, 1994.</p>		
<p>Metode de predare: Conversație, studiu de caz, analiză, exerciții, explicație, simulare, jocuri de rol, brainstorming, folosirea tehnicilor de grup, prelegere interactivă.</p>		

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Curriculumul disciplinei de Comunicare acoperă teme care asigură familiarizarea studenților cu probleme privind dezvoltarea personală, a abilităților de retorică și a skills-urilor de manipulare, persuasiune în mediul de afaceri;

- Conținutul cursului este permanent actualizat în concordanță cu abordările moderne în tehnica comunicării, astfel încât să faciliteze formarea competențelor profesionale și transversale necesare absolvenților pentru rezolvarea eficientă și creativă a problemelor și a situațiilor noi de muncă;
- Conținutul cursului este abordat în manieră multidisciplinară astfel încât să dezvolte inițiativa, gândirea critică și autonomia în gândire a viitorilor absolvenți.
- Conținuturile seminariilor sunt abordate în manieră inter-, intra-, trans- și/sau multidisciplinară astfel încât să stimuleze inițiativa, independența în gândire, analiza critică și gândirea creativă, care stau la baza formării la studenți a competențelor necesare unui bun proces comunicațional.

11. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
11.1 Curs	Comunicarea unor informații utilizând limbajul științific vehiculat în cadrul disciplinei de Comunicare;	Examen	60%
	Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și explicarea interdependențelor dintre ele;		
	Originalitatea și justetea răspunsurilor în construirea unor argumentări pro/contra;		
	Demonstrarea unei gândiri coerente, logice, în expunerea unor idei și a capacității de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea unor probleme practice;		
11.2 Seminar/laborator /clinici	Rezolvarea unor exerciții, probleme și susținerea unor argumentări, etc.;	Evaluare continuă (prin probe de evaluare orală)	40%
	Abordarea inter-, intra-, multi- și/sau transdisciplinară a unor probleme/situații problemă;	Evaluare sumativă – prezentarea proiectului	
	Demonstrarea capacității de analiză, sinteza, abstractizare și concretizare a cunoștințelor teoretice, în construirea unor argumentări, în identificarea unor probleme și a soluțiilor acestora etc.		
11.3	Proiecte referate		
11.4. Criterii de acceptare la evaluarea finală	Promovarea evaluării la seminar.		
11.5 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Interpretarea și utilizarea corectă a tehnicilor și tacticilor de comunicare în rezolvarea unor situații determinate. • Nota minimă pentru promovare este 5. Pentru obținerea notei de promovare la partea de curs, studenții trebuie să răspundă la fiecare subiect al probei scrise de minim nota 5. Pentru finalizarea seminarului, studenții trebuie să aibă 50% prezență la activitățile de seminar, să obțină minim nota 5 la evaluarea activității aplicative. 			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Lect.univ.dr. Pascariu Anka-Roxana

Lect.univ.dr.Pascariu Anka-Roxana

Data avizării

Semnătura director departament

Conf. dr. ing. Petculescu Ciochină Liliana

.....